

## ESSERCI PER CRESCERE

**Settore:** A. Assistenza

**Area di intervento:** 3. Minori e giovani in condizioni di disagio o di esclusione sociale

**Area di intervento secondaria (eventuale):** Codifica: A-03

**Durata del progetto:** 12 mesi

Il progetto di servizio civile si sviluppa in raccordo con una serie di servizi del Settore sociale e sociosanitario del CdM. Quest'ultimo promuove attività socioeducative, riabilitative e di sollievo sia a favore di minori fuori della famiglia che di gestanti e donne (anche vittime di violenza) con figli a carico inviati dall'autorità giudiziaria o dai servizi sociali affinché possano essere accolti e tutelati nella loro fragilità economica, psico-sociale o familiare e venga favorito il loro reinserimento socioeconomico attraverso un progetto educativo (minori) o di vita (nuclei monoparentali). Un terzo ambito altrettanto importante è quello del lavoro con gli anziani e del servizio di residenza protetta. Nello specifico del progetto la nostra comunità per minorenni offre accoglienza, cura, tutela ed educazione a minori di età compresa tra i 13 ed i 18 anni d'età. È un servizio residenziale il cui funzionamento è previsto per 365 giorni all'anno con continuità di 24 ore in presenza di uno staff multidisciplinare che comprende personale con titoli di Scienze dell'Educazione, Servizi Sociali, Psicologia clinica e di comunità, Pedagogisti e volontari.

Le minori vengono collocate dai Centri di Servizio Sociale Territoriali e/o dall'Autorità Giudiziaria sulla base di disposizioni d'urgenza di tipo amministrativo/civile, sulla scorta di indagini socio-ambientali che denotano grave pregiudizio sul minore, violenza e/o abuso, stato di presunto abbandono, disagio familiare e problemi comportamentali.

### OBIETTIVO DEL PROGETTO

L'obiettivo generale di questo progetto è quello di **sostenere i minori durante il processo di crescita attraverso un'alta qualità dell'accoglienza** attraverso un buon lavoro non solo intracomunitario ma, soprattutto con e in rete del territorio ed i servizi ad esso collegato

### ATTIVITA' DI IMPIEGO DEGLI OPERATORI VOLONTARI

Obiettivi principali	Attività previste per i giovani del SCN	Attività collegate agli obiettivi
<b>01</b> <i>Promuovere l'accoglienza e la cura dei minori in toto all'interno della comunità</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Integrazione azioni educative degli operatori</li> <li>- Organizzazione e gestione attività animative in-door.</li> <li>- Cogestione delle attività comunitario e domestiche (turnazione, pulizie).</li> </ul>	AS1.5 AS1.6 AS1.7 AS1.8

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Stimolazione di attività che vadano ad intensificare l'aiuto tra pari, la socializzazione, la collaborazione.</li> <li>- Stimolazione cura del sé del minore.</li> </ul>	
<b>02</b> <i>Potenziare le attività di rete (compresi stakeholders e partner)</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Affiancamento agli operatori nelle attività di mappatura.</li> <li>- Collaborazione logistica ed organizzativa in occasione degli eventi e delle attività sviluppate da più realtà della rete.</li> <li>- Promozione degli eventi a livello territoriale.</li> </ul>	AS2.1 AS2.3 AS2.4 AS2.6 AS2.7 AS2.8
<b>03</b> <i>Potenziare il sostegno scolastico e prevenire la dispersione scolastica</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Coaching e tutoraggio a favore dei minori finalizzato a gestire gli impegni formativi presi (compiti, puntualità, approfondimenti, etc.).</li> <li>- Accompagnamento nello studio.</li> <li>- Analisi delle criticità e osservazione dei casi.</li> </ul>	AS3.3 AS3.5
<b>04</b> <i>Favorire la socializzazione tra pari, prevenendo i danni derivati dai rischi di emarginazione e solitudine (povertà educativa)</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Screening, accompagnamento e fruizione servizi riservati al tempo libero e al wellness.</li> <li>- Sviluppo di opportunità di socializzazione e aggregazione.</li> <li>- Identificare contesti lavorativi utili a sviluppare professionalità e competenze.</li> </ul>	AS4.1 AS4.2 AS4.3
<b>05</b> <i>Favorire lo sviluppo di meta-competenze sociali e personali</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Partecipazione a riunioni di staff e elaborazione dei contenuti in un'ottica di valorizzazione dell'esperienza appresa.</li> <li>- Analisi ed identificazione continua delle soft skills.</li> <li>- Affiancamento operativo al personale interno.</li> </ul>	AS5.1 AS5.3
<b>06</b> <i>Sensibilizzare il territorio, la cittadinanza ed i pari sul servizio civile ed il volontariato</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Partecipazione come testimonial in incontri tra pari di valorizzazione del SCU.</li> <li>- Co-organizzazione degli incontri di sensibilizzazione e informazione.</li> <li>- Diffusione del materiale informativo.</li> <li>- Utilizzo dei social, produzione di materiale informativo per far conoscere la struttura, il SCU e tutte le attività ad esso collegate.</li> </ul>	AS6.1 AS6.2 AS6.3 AS6.4

## SEDI DI SVOLGIMENTO, POSTI DISPONIBILI E SERVIZI OFFERTI

Sede	Indirizzo	Comune	Codice Sede	N° Volontari	Di cui n° volontari GMO*	Tot. posti
ASSOCIAZIONE CANTE DI MONTEVECCHIO	VIA FRANCESCO PALAZZI	FANO	203520	4	1	4

**Volontari GMO\*: giovani con minori opportunità**

**In tutte le sedi non sono previsti né vitto né alloggio durante l'orario di servizio.**

## **CONDIZIONI, OBBLIGHI DI SERVIZIO, ASPETTI ORGANIZZATIVI**

Eventuali particolari condizioni ed obblighi degli operatori volontari durante il periodo di servizio:

Il ruolo sopra descritto induce la flessibilità orario in fasce diverse della giornata dal lunedì al sabato considerando la domenica come giorno di riposo. Il volontario nello svolgimento del Servizio Civile Universale è tenuto ad adottare un comportamento improntato al senso di responsabilità, tolleranza ed equilibrio ed a partecipare con impegno alle attività volte alla realizzazione del progetto. Lo svolgimento dei compiti relativi alle attività del volontario nell'ambito del progetto dovrà avvenire con la massima cura e diligenza. In particolare il volontario ha il dovere di:

- a) presentarsi presso la sede dell'Ente accreditato nel giorno indicato nella comunicazione di avvio al servizio trasmessa dallo stesso;
- b) comunicare per iscritto all'Ente l'eventuale rinuncia allo svolgimento del Servizio Civile;
- c) comunicare entro due giorni all'Ente, in caso di malattia e di avvio del periodo di maternità, l'assenza dal servizio, facendo pervenire la certificazione medica;
- d) seguire le istruzioni e le direttive, necessarie alla realizzazione del progetto di servizio in cui il volontario è inserito, impartite dall'Operatore Locale del Progetto;
- e) partecipare alla formazione generale nonché a quella specifica relativa alle peculiari attività previste dal progetto;
- f) rispettare scrupolosamente l'orario di svolgimento delle attività relative al Servizio Civile conformemente alle indicazioni contenute nel progetto;
- g) non assentarsi durante l'orario di svolgimento delle attività dalla sede di assegnazione senza autorizzazione dell'Operatore Locale del Progetto;
- h) rispettare i luoghi, gli strumenti, le persone con cui viene a contatto durante il servizio, mantenendo nei rapporti interpersonali e con l'utenza una condotta conforme alla correttezza ed alla collaborazione, astenendosi da comportamenti lesivi della dignità della persona ed incompatibili con il ruolo rivestito, nonché con la natura e la funzionalità del servizio;
- i) astenersi dal divulgare dati o informazioni riservati di cui sia venuto a conoscenza nel corso del servizio, in osservanza della normativa vigente in materia e di eventuali disposizioni specifiche dell'Ente;
- j) non assentarsi dal servizio senza aver preventivamente concordato i giorni di permesso entro i limiti consentiti;
- k) frequentare la formazione generale e specifica, giustificandosi in caso di assenza

**Giorni di servizio a settimana: 6**

**Monte ore annuale: 1145 ore**

**EVENTUALI ALTRI REQUISITI RICHIESTI:** Nessuno

## DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:

Consulta i criteri di selezione sul sito [www.salesianiperilsociale.it](http://www.salesianiperilsociale.it)

## CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI

### Eventuali crediti formativi riconosciuti:

Nessun credito formativo riconosciuto

### Eventuali tirocini riconosciuti:

Nessun tirocinio riconosciuto

### Attestazione/certificazione delle competenze in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio

Al termine del servizio, a seguito di apposita verifica da parte di un Esperto di Valutazione, l'Agenzia Formativa ARTAMI srl (codice fiscale 05874910481), organismo formativo accreditato dalla Regione Toscana (Codice OF 0243) ed in possesso della certificazione di qualità per il Settore di Attività 37 (Istruzione/Formazione) secondo le norme UNI EN ISO 9001:2015, ha stipulato con Salesiani per il Sociale ASP una convenzione per il rilascio ai Volontari del Progetto di un ATTESTATO SPECIFICO delle competenze maturate in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio, con indicazione della specifica delle competenze chiave di cittadinanza (così come elencate nel DM MIUR n.139 del 22 agosto 2007) acquisite in relazione alle attività progettuali.

Le modalità con cui tale operazione verrà assicurata sono le seguenti:

1. Artami, insieme a Zenit e le Suore Salesiane di Don Bosco, per conto di Salesiani per il Sociale ASP, nominano di concerto un'apposita commissione per l'espletamento delle prove finali di verifica per la produzione dell'Attestato.
2. Artami predispone le prove di verifica, che consistono in:
  - un TEST con domande chiuse per valutare l'acquisizione delle COMPETENZE di tipo tecnico-professionale acquisite
  - un QUESTIONARIO a domande aperte per valutare il livello di motivazione degli operatori volontari verso il perseguimento di obiettivi professionali in linea con il percorso di servizio civile terminato
  - un COLLOQUIO per verificare gli obiettivi professionali e formativi degli operatori volontari uscenti
3. Artami concorda con gli OLP ed i volontari, nell'ultimo mese di servizio, la data per la realizzazione delle prove di verifica; nel giorno fissato, Artami metterà a disposizione sede ed un esperto in valutazione delle competenze per la realizzazione delle prove.

Entro la conclusione del periodo di servizio, Artami fa pervenire ai volontari l'attestato specifico.

Tipo	Descrizione
<b>Conoscenze e capacità maturate attraverso la formazione generale, specifica, svolgimento del servizio civile</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Conoscenze di carattere generale in un processo di formazione generale: Valori e identità del servizio civile; La cittadinanza attiva; Il giovane Operatore Volontario nel sistema del servizio civile;</li><li>• Conoscenze sui rischi connessi all'impiego dei volontari nei progetti di servizio civile (ai sensi del D.lgs 81/2008);</li><li>• Conoscenza dell'ente e del suo funzionamento;</li><li>• Conoscenza dell'area d'intervento del progetto;</li><li>• Migliore conoscenza del territorio in cui si realizza il progetto;</li><li>• Capacità di gestione del tempo in relazione all'orario di servizio.</li></ul>

<b>Competenze chiave per l'apprendimento permanente dell'operatore volontario del Servizio Civile</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Comunicazione nella madrelingua</li> <li>● Comunicazione in lingue straniere</li> <li>● Competenza matematica e competenze di base in campo scientifico e tecnologico</li> <li>● Competenza digitale</li> <li>● Imparare a imparare</li> <li>● Senso di iniziativa e di imprenditorialità</li> <li>● Consapevolezza ed espressione culturali</li> </ul>		
<b>Competenze sociali e civiche</b>	<p>Competenze personali, interpersonali e interculturali e riguardano tutte le forme di comportamento che consentono alle persone di partecipare in modo efficace e costruttivo alla vita sociale e lavorativa, in particolare alla vita in società sempre più diversificate, come anche a risolvere i conflitti ove ciò sia necessario.</p> <p>La competenza civica dota le persone degli strumenti per partecipare appieno alla vita civile grazie alla conoscenza dei concetti e delle strutture sociopolitici e all'impegno a una partecipazione attiva e democratica.</p>		
<b>Ulteriori competenze</b>	<b>Competenze chiave di cittadinanza</b>	<b>Conoscenze maturata durante la formazione specifica</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Acquisire ed interpretare l'informazione</li> <li>● Progettare</li> <li>● Comunicare: comprendere e rappresentare</li> <li>● Collaborare e partecipare</li> <li>● Agire in modo autonomo e responsabile</li> <li>● Risolvere problemi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Lavorare in equipe delle comunità protette</li> <li>● Conoscere la Convenzione di Istanbul e le fondamentali leggi a sostegno delle DVV</li> <li>● Conoscere e lavorare con la Violenza Assistita</li> <li>● Conoscere il verbale e non verbale nelle DVV</li> </ul>	

## FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI

### Sedi di realizzazione:

Associazione Cante di Montevecchio Onlus , Via Palazzi n°5 Fano (PU)

## FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI

### Sede di realizzazione:

Associazione Cante di Montevecchio Onlus , Via Palazzi n°5 Fano (PU)

**Durata:** Numero totale ore formazione specifica: **75 ore**

La formazione specifica verrà realizzata da un coordinamento di formatori competenti totalmente in presenza per un totale di 75 h.

## TITOLO DEL PROGRAMMA CUI FA CAPO IL PROGETTO

### E LA STRADA SI APRE...PASSO DOPO PASSO

### Obiettivo/i agenda 2030 delle Nazioni Unite:

C	Obiettivo 3 Agenda 2030	Assicurare la salute ed il benessere per tutti e per tutte le età
---	-------------------------	---

### Ambito di azione del programma

C	Sostegno, inclusione e partecipazione delle persone fragili nella vita sociale e culturale del Paese
---	--

## MISURE AGGIUNTIVE PREVISTE

### ▪ PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITA'

Numero posti previsti per giovani con minori opportunità: 1

**Tipologia di minore opportunità:** Disabilità

- Scrivere il tipo di disabilità (anche più di uno): disabilità sensoriale, disabilità fisica, disabilità intellettiva lieve

**Documento che attesta l'appartenenza del giovane alla tipologia individuata:** Autocertificazione ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000

**Ulteriori risorse umane e strumentali e/o delle iniziative e/o delle misure di sostegno volte ad accompagnare gli operatori volontari con minori opportunità nello svolgimento delle attività progettuali:**

Gli operatori volontari con minori opportunità saranno messi in grado di svolgere le stesse mansioni degli altri servizio civilisti.

Saranno facilitati nella conoscenza con il Centro Per l'Impiego di Fano con cui si collabora costantemente, l'Informagiovani e tutte quegli enti che lavorano per l'inserimento lavorativo di categorie protette.

Avranno a disposizione n°1 incontro mensile con la psicologa dell'Associazione ed una supervisione parte di OLP e responsabile del SCU più massiccia.

Gli stessi, ove necessario, avranno la possibilità di modulare e rimodulare il servizio, in base alle proprie attitudini e propensioni personali; possibilità sancita da un monitoraggio costante e documentato.