

## VADO SEMPRE AL MASSIMO!

**Settore:** *Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello sport*

**Area di Intervento:** *Animazione culturale verso giovani*

**Durata del progetto:** 12 mesi

### OBBIETTIVO DEL PROGETTO

**Obiettivo del progetto è quello di promuovere, attraverso le attività di animazione culturale, una maggiore responsabilizzazione dei giovani nel favorire e sostenere l'inclusione dei coetanei con disabilità, nelle sue diverse dimensioni (sociale, lavorativa, culturale, ecc.) all'interno della comunità di appartenenza.**

Il progetto promuove la nascita di piccoli gruppi di animazione all'interno dei quali i giovani possano sperimentare esperienze che creino legami di amicizia, maturazione personale e reciproca appartenenza e diano la possibilità a tutti di migliorare l'autonomia personale, le competenze trasversali (key-competences, soft skills, ecc.) e siano orientative a livello personale e lavorativo. Il Progetto "Vado sempre al massimo!" riveste un'importanza particolare perché indirizza le attività dei volontari a favore dei giovani disabili del territorio in un'ottica di protagonismo degli stessi nella definizione e attuazione del proprio progetto di vita, e di responsabilizzazione dei coetanei nei processi di inclusione.

### ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEGLI OPERATORI VOLONTARI

<i>Azione</i>	<i>Attività</i>	<i>Attività del Volontario</i>
<b>AZ 01. Start-up del progetto</b>	<i>1.1. Raccordo tra gli OLP delle sedi</i>	L'attività è di esclusiva competenza dei degli OLP e degli esperti del consorzio
	<i>1.2. Raccordo con i partner</i>	L'attività è di esclusiva competenza dei degli OLP che si avvalgono del supporto tecnico e dei consulenti e dei Partner
	<i>1.3. Preparazione dei volontari (formazione specifica)</i>	I volontari dovranno partecipare alla formazione specifica.
<b>AZ 02. Azioni propedeutiche per l'avvio dei gruppi</b>	<i>2.1. Pubblicizzazione del progetto</i>	I volontari, insieme agli OLP, predispongono il materiale pubblicitario sui <i>Gruppi VSAM</i> che verrà diffuso via internet (sitoweb Consorzio, social, ecc.).
	<i>2.2. Individuazione dei giovani e composizione dei gruppi</i>	L'attività è di esclusiva competenza dei degli OLP che si avvalgono del supporto tecnico e dei consulenti e dei Partner
	<i>2.3. Individuazione dei punti di incontro dei gruppi</i>	L'attività è di esclusiva competenza dei degli OLP che si avvalgono del supporto tecnico e dei consulenti e dei Partner
	<i>2.4. Preparazione dei peer tutor e dei genitori</i>	I volontari partecipano ai due percorsi di formazione pensati per i ragazzi impiegati per il ruolo di peer tutor e per i genitori dei giovani con disabilità, per favorire la conoscenza reciproca tra volontari e tutor e tra

<i>Azione</i>	<i>Attività</i>	<i>Attività del Volontario</i>
		volontari e genitori.
	<i>2.5. Evento di lancio delle attività dei gruppi</i>	I volontari insieme agli OLP organizzeranno un evento di lancio delle attività dei gruppi.
<b>AZ 03.</b> <i>Attività dei gruppi – 1 fase</i>	<i>3.1. Attività organizzative del gruppo</i>	I volontari vengono assegnati in coppia ad ogni gruppo di studenti o di giovani ed avranno il compito di facilitare la scelta e l'organizzazione delle attività e le dinamiche relazionali interne.
	<i>3.2. Attività settimanali</i>	I volontari si riuniranno con il gruppo almeno una volta alla settimana e con il supporto tecnico dell'OLP, cercheranno di "dosare" la difficoltà delle attività da affidare agli adolescenti/giovani disabili onde evitare inutili frustrazioni dovute all'insuccesso, così come di dare al peer tutor le indicazioni per realizzare un'efficace forma di sostegno che consenta al compagno disabile di confrontarsi con l'impegno in modo sereno e costruttivo.
	<i>3.3. Esperienze di convivenza</i>	I volontari partecipano alle due/tre esperienze di convivenza, durante il fine settimana, in una sede individuata insieme all'OLP all'interno del territorio provinciale di ogni area, comprensiva del pernottamento.
	<i>3.4. Evento conclusivo prima fase</i>	I volontari, con il supporto degli OLP, aiuteranno i gruppi ad organizzare e a realizzare un evento di animazione (concerto, spettacolo, attività ludiche, ecc.), aperto a familiari, altri giovani e cittadinanza. Nel mese di agosto le attività dei gruppi saranno sospese, pertanto i volontari presteranno il loro servizio nelle attività degli altri progetti di SCU in atto nella stessa sede della loro area territoriale
	<i>3.5. Attività di supporto, documentazione, monitoraggio e verifica intermedia</i>	I volontari avranno a disposizione degli strumenti (moduli) con cui poter documentare lo svolgimento delle attività del progetto e raccogliere i dati richiesti dagli indicatori scegli per verificare l'efficacia progettuale; cureranno inoltre la documentazione multimediale (foto, video, ecc.) delle attività, con garanzia del rispetto della normativa sulla privacy. I volontari aggiorneranno mensilmente l'OLP alla riunione di verifica intermedia delle attività dei gruppi, garantendo comunque la possibilità di un contatto telefonico per ogni eventuale difficoltà o emergenza.
<b>AZ 04.</b> <i>Attività dei gruppi – 2 fase</i>	<i>4.1. Ripresa e consolidamento delle attività dei gruppi</i>	I volontari cureranno la ripresa dei gruppi ed il consolidamento delle relazioni tra gli appartenenti al gruppo, in modo da poter facilitare la "sopravvivenza" del gruppo dopo la fine del progetto, perché trasformato in gruppo informale di tipo amicale.
	<i>4.2. Attività specifiche per i giovani con disabilità</i>	I volontari potranno accompagnare i giovani disabili agli incontri previsti con gli operatori del Centro per l'Impiego dedicati all'orientamento lavorativo e di ulteriore verifica/potenziamento delle loro competenze trasversali
	<i>4.3. Evento conclusivo del progetto</i>	I volontari, con il supporto degli OLP, aiuteranno i gruppi ad organizzare e a realizzare un evento unico di animazione (concerto, spettacolo, attività ludiche, ecc.), aperto a familiari, altri giovani e cittadinanza, presso una delle tre aree territoriali.
	<i>4.4. Attività di supporto, documentazione, monitoraggio e verifica intermedia</i>	I volontari avranno a disposizione degli strumenti (moduli) con cui poter documentare lo svolgimento delle attività del progetto e raccogliere i dati richiesti dagli indicatori scegli per verificare l'efficacia progettuale; cureranno inoltre la documentazione

<i>Azione</i>	<i>Attività</i>	<i>Attività del Volontario</i>
		multimediale (foto, video, ecc.) delle attività, con garanzia del rispetto della normativa sulla privacy. I volontari aggiorneranno mensilmente l'OLP alla riunione di verifica intermedia delle attività dei gruppi, garantendo comunque la possibilità di un contatto telefonico per ogni eventuale difficoltà o emergenza.
<b>AZ 05.</b> <b>Valutazione e diffusione dei risultati</b>	<i>5.1. Attività di valutazione con i giovani e le famiglie</i>	I volontari parteciperanno all'incontro che il gruppo dedicherà alla valutazione dei risultati raggiunti. Volontari ed OLP organizzano un incontro con i familiari degli adolescenti e giovani con disabilità dedicato alla loro valutazione del progetto.
	<i>5.2. Attività di valutazione con gli operatori volontari</i>	I volontari vengono coinvolti dall'OLP per la valutazione dei risultati raggiunti dal progetto, anche in termini di sviluppo delle competenze descritte nel presente progetto.
	<i>5.3. Attività di valutazione con i partner</i>	I volontari, insieme all'OLP, organizzano delle attività di riflessione sui risultati raggiunti dal progetto (focus group, interviste, ecc.) che coinvolgono tutti i partner, in modo da verificare con loro: <ul style="list-style-type: none"> <li>• l'efficacia della metodologia adottata;</li> <li>• la possibilità di introdurre tale metodologia, attraverso una sorta di protocollo operativo, nei diversi contesti scolastici o territoriali a favore di altri studenti e giovani con disabilità.</li> </ul>
	<i>5.4. Evento di presentazione dei risultati</i>	I volontari, insieme agli OLP ed agli esperti del Consorzio Zenit, comporranno un report che verrà presentato in ogni area territoriale in un incontro aperto, organizzato prima della fine del servizio dei volontari, agli operatori del settore (educatori, assistenti sociali, docenti, specialisti, ecc.), a cui parteciperanno anche gli operatori volontari ed i giovani dei gruppi.

## **POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI E SEDI DI SVOLGIMENTO**

<b>Sede</b>	<b>Indirizzo</b>	<b>Comune</b>	<b>Codice Sede</b>	<b>N° Volontari</b>
Cooperativa Sociale "Il Castello"	VIA DELLA MADONNA	CAPANNORI	155817	2
Istituto Universitario Scuola Superiore di Scienze della Formazione "Giovanni Bosco"	VIA GIOACCHINO ROSSINI	MASSA	155816	3
Scuola Superiore di Scienze dell'Educazione San Giovanni Bosco - sede distaccata	VIA SAN FRANCESCO	MASSA	203685	3
Centro Socio Educativo per persone disabili "La Tenda"	VIA DEL GUARLONE	FIRENZE	155795	4

**Non sono previsti vitto e alloggio**

## **CONDIZIONI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI**

Eventuali particolari condizioni ed obblighi degli operatori volontari durante il periodo di servizio:

Il Volontario dovrà essere disponibile a:

1. rispettare il regolamento del Servizio Civile presso la SAP e le disposizioni dell'OLP, particolarmente quelle in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro;
2. rispettare la normativa vigente riguardo la privacy, la sicurezza e il trattamento dei dati personali ovvero mantenere il segreto professionale nei confronti di persone non autorizzate all'accesso a tali dati;
3. concordare un orario giornaliero di presenza che tenga conto degli obiettivi del presente Progetto, dell'esigenze organizzative necessarie alla sua attuazione, delle esigenze dei destinatari e dei partner che mettono a disposizione la loro sede per le attività dei gruppi VSAM;
4. adottare una flessibilità oraria secondo le esigenze delle varie attività nella SAP, che prevedono anche un incremento orario nei mesi estivi;
5. svolgere le attività dei gruppi VSAM anche presso le sedi dei partner, in base al programma concordato con l'OLP;
6. a segnalare prontamente all'OLP situazioni di rischio o pericolo riguardanti le persone che partecipano ai gruppi VSAM, al fine di consentire all'OLP di adottare immediatamente tutte le misure necessarie a tutela degli stessi;
7. collaborare all'organizzazione e realizzazione delle iniziative di promozione e sensibilizzazione del Progetto, aiutando a preparare il materiale;
  - ad usufruire dei giorni di permesso nei seguenti periodi di chiusura della SAP:
    - Firenze: giorni festivi infrasettimanali; periodo di chiusura del CD Tenda durante il mese di agosto;
    - Capannori: giorni festivi infrasettimanali; periodo di chiusura della segreteria della Cooperativa durante il mese di agosto;
    - Massa: giorni festivi infrasettimanali; periodo di chiusura della SED durante le vacanze natalizie e pasquali;
8. svolgere le attività dei gruppi VSAM anche in orario serale, durante il periodo estivo;
9. svolgere le attività in giorni festivi, qualora ciò fosse previsto nel programma dei gruppi VSAM;
10. partecipare a tutte le riunioni progettuali, programmatiche, organizzative, di verifica;
11. partecipare a tutti gli incontri di formazione e verifica organizzati dalla SAP sino alla fine dell'anno di servizio;
12. guidare gli automezzi messi a disposizione dal Consorzio, qualora ciò fosse necessario per lo svolgimento delle attività dei gruppi VSAM.

Giorni di servizio settimanali: 5

Monte ore annuale: 1145 ore

**EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:** Nessuno

## DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:

Consulta i criteri di selezione sul sito [www.salesianiperilsociale.it](http://www.salesianiperilsociale.it)

## CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI

**Eventuali crediti formativi riconosciuti:** Nessuno

### **Eventuali tirocini riconosciuti:**

La Scuola Superiore di Scienze dell'Educazione "S. Giovanni Bosco" ha stipulato con la Federazione Salesiana la convenzione per il riconoscimento del Servizio Civile come forma di tirocinio curricolare. Agli eventuali studenti che svolgeranno il servizio civile all'interno del Progetto saranno riconosciuti parte dei crediti previsti per il tirocinio (max 10 ECTS).

### **Attestazione/certificazione delle competenze in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio (\*):**

Al termine del servizio, a seguito di apposita verifica da parte di un Esperto di Valutazione, l'Agenzia Formativa ARTAMI srl (codice fiscale 05874910481), organismo formativo accreditato dalla Regione Toscana (Codice Accreditamento OF 0243) ed in possesso della certificazione di qualità per il Settore di Attività 37 (Istruzione/Formazione) secondo le norme UNI EN ISO 9001:2015, ha stipulato con Salesiani per il Sociale ASP una convenzione per il rilascio ai Volontari del Progetto di un ATTESTATO SPECIFICO delle competenze maturate in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio, con indicazione della specifica delle competenze chiave di cittadinanza (così come elencate nel DM MIUR n.139 del 22 agosto 2007) acquisite in relazione alle attività progettuali.

Le modalità con cui tale operazione verrà assicurata sono le seguenti:

1. Artami e Zenit, per conto di Salesiani per il Sociale ASP, nominano di concerto un'apposita commissione per l'espletamento delle prove finali di verifica per la produzione dell'Attestato.
2. Artami predispose le prove di verifica, che consistono in:
  - un TEST con domande chiuse per valutare l'acquisizione delle COMPETENZE di tipo tecnico- professionale acquisite
  - un QUESTIONARIO a domande aperte per valutare il livello di motivazione degli operatori volontari verso il proseguimento di obiettivi professionali in linea con il percorso di servizio civile terminato
  - un COLLOQUIO per verificare gli obiettivi professionali e formativi degli operatori volontari uscenti
3. Artami concorda con gli OLP ed i volontari, nell'ultimo mese di servizio, la data per la realizzazione delle prove di verifica; nel giorno fissato, Artami metterà a disposizione sede ed un esperto in valutazione delle competenze per la realizzazione delle prove.
4. Entro la conclusione del periodo di servizio, Artami fa pervenire ai volontari l'attestato specifico.

Tipo	Descrizione
<b>Conoscenze e capacità maturate attraverso la formazione generale, specifica, svolgimento del servizio civile</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Conoscenze di carattere generale in un processo di formazione generale: Valori e identità del servizio civile; La cittadinanza attiva; Il giovane Operatore Volontario nel sistema del servizio civile;</li><li>• Conoscenze sui rischi connessi all'impiego dei volontari nei progetti di servizio civile (ai sensi del D.lgs 81/2008);</li><li>• Conoscenza dell'ente e del suo funzionamento;</li><li>• Conoscenza dell'area d'intervento del progetto;</li><li>• Migliore conoscenza del territorio in cui si realizza il progetto;</li><li>• Capacità di gestione del tempo in relazione all'orario di servizio.</li></ul>

<b>Competenze chiave per l'apprendimento permanente dell'operatore volontario del Servizio Civile</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comunicazione nella madrelingua</li> <li>• Comunicazione in lingue straniere</li> <li>• Competenza matematica e competenze di base in campo scientifico e tecnologico</li> <li>• Competenza digitale</li> <li>• Imparare a imparare</li> <li>• Senso di iniziativa e di imprenditorialità</li> <li>• Consapevolezza ed espressione culturali</li> </ul>	
<b>Competenze sociali e civiche</b>	Competenze personali, interpersonali e interculturali e riguardano tutte le forme di comportamento che consentono alle persone di partecipare in modo efficace e costruttivo alla vita sociale e lavorativa, in particolare alla vita in società sempre più diversificate, come anche a risolvere i conflitti ove ciò sia necessario. La competenza civica dota le persone degli strumenti per partecipare appieno alla vita civile grazie alla conoscenza dei concetti e delle strutture sociopolitici e all'impegno a una partecipazione attiva e democratica.	
<b>Ulteriori competenze</b>	<b>Competenze chiave di cittadinanza</b>	<b>Conoscenze maturata durante la formazione specifica</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acquisire ed interpretare l'informazione</li> <li>• Progettare</li> <li>• Comunicare: comprendere e rappresentare</li> <li>• Collaborare e partecipare</li> <li>• Agire in modo autonomo e responsabile</li> <li>• Risolvere problemi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Funzionamento del sistema di welfare regionale</li> <li>• Elementi su disabilità e riabilitazione</li> <li>• I diritti della persona disabile</li> <li>• Tecniche di comunicazione</li> <li>• Tecniche di animazione</li> </ul>

## **FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI**

### **Sedi di realizzazione:**

- Zona Firenze: Agenzia Formativa Artami – Via Cittadella 29/31, Firenze
- Zona di Massa: Istituto Universitario Scuola Superiore di Scienze dell'Educazione “San Giovanni Bosco”, Via G. Rossini n. 75, Massa

## **FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI**

### **Sedi di realizzazione:**

- Sedi Locali di progetto
- Zona Firenze: Agenzia Formativa Artami – Via Cittadella 29/31, Firenze
- Zona di Massa: Istituto Universitario Scuola Superiore di Scienze dell'Educazione “San Giovanni Bosco”, Via G. Rossini n. 75, Massa

### **Durata: 72 ore**

La formazione specifica verrà erogata, relativamente a tutte le ore previste nel progetto, il 70% delle ore entro e non oltre 90 giorni dall'avvio del progetto, ed il restante 30% entro e non oltre il terz'ultimo mese del progetto. Il modulo n. 2 “La sicurezza ed i rischi nelle attività dei Volontari del Servizio Civile” relativo alla formazione ed informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari in progetti di servizio civile, verrà erogato entro i primi 30 giorni dall'avvio del progetto.

## **TITOLO DEL PROGRAMMA CUI FA CAPO IL PROGETTO**

**A BRACCIA APERTE - PROMUOVERE COMUNITA' INCLUSIVE**

### **OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE**

*C - Obiettivo 3 Agenda 2030 - Assicurare la salute ed il benessere per tutti e per tutte le età*

### **AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA**

*C - Sostegno, inclusione e partecipazione delle persone fragili nella vita sociale e culturale del Paese*