

## Donboscoland

**Settore:** *Educazione e promozione culturale*

**Area di Intervento:** *Animazione culturale verso i minori*

**Durata del progetto:** 12 mesi

### OBIETTIVO DEL PROGETTO

Il progetto si prefigge di **sostenere e sviluppare all'interno di alcune realtà salesiane del territorio, processi di comunicazione** efficaci e in grado di rispondere in modo integrato ai bisogni individuati nei diversi contesti. Si vogliono mettere in rete, attraverso la creazione e lo sviluppo di una comunità educante già presente in scuole, centri di aggregazione e oratori, occasioni di incontro e confronti arricchenti e che mirino alla crescita umana integrale dei destinatari.

### ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEGLI OPERATORI VOLONTARI

In un'ottica di co progettazione, le attività che vengono proposte all'interno del progetto finalizzate al raggiungimento di un obiettivo comune, sono le medesime in tutte le sedi del progetto e vengono di seguito descritte.

AZIONE	ATTIVITÀ	RUOLO DEGLI OPERATORI VOLONTARI
<p><b>AZIONE 1</b> Informazione e formazione sui temi della comunicazione, utilizzando il frame work del "Manifesto della comunicazione non ostile"</p>	<p><b>1.1. "Parole O-stili"</b> L'attività proposta mira a accompagnare i ragazzi ad un uso consapevole della tecnologia. Si struttureranno dei gruppi specifici divisi per fasce di età di un'ora alla settimana al pomeriggio. È prevista una attività di verifica finale di quanto svolto tramite dei dati soggettivi (es. interviste, etc.) a 11 mesi circa dall'inizio del progetto.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- collabora alla pubblicizzazione delle attività</li> <li>- collabora alla preparazione degli ambienti e del materiale necessario per lo svolgimento dell'attività</li> <li>- affianca i responsabili nel coinvolgimento e inserimento dei minori nell'attività</li> <li>- collabora in modo attivo all'animazione dell'attività</li> <li>- Assicura un dialogo continuo con gli animatori, gli educatori e il responsabile per riportare le sue osservazioni e poter prevedere un intervento in caso di necessità.</li> <li>- In caso di situazioni particolari segnala ai responsabili i ragazzi in difficoltà.</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- collabora alla divulgazione delle comunicazioni tra i ragazzi e le famiglie</li> <li>- collabora alla rilevazione degli indicatori di risultato secondo le modalità previste</li> </ul>
	<p><b>1.2 Laboratorio sulla Comunicazione</b> Il laboratorio, attraverso l'esperienza delgioco mira a far sviluppare nei ragazzi il "senso critico" uscendo da alcuni stereotipi e paure spesso trasmesse dal mondo degli adulti. L'attività laboratoriale sarà organizzata mensilmente per quattro ore durante il sabato. È prevista una attività di verifica finale di quanto svolto tramite dei dati soggettivi (es. interviste, etc.) a 11 mesi circa dall'inizio del progetto.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- collabora alla pubblicizzazione delle attività</li> <li>- collabora alla preparazione degli ambienti e del materiale necessario per lo svolgimento dell'attività</li> <li>- affianca i responsabili nel coinvolgimento e inserimento dei minori nell'attività</li> <li>- collabora in modo attivo all'animazione dell'attività</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- collabora nel sviluppare un'attenzione particolare per le dinamiche relazionali</li> <li>- Assicura un dialogo continuo con gli animatori, gli educatori e il responsabile per riportare le sue osservazioni e poter prevedere un intervento in caso di necessità.</li> <li>- In caso di situazioni particolari segnala ai responsabili i ragazzi in difficoltà.</li> <li>- collabora alla divulgazione delle comunicazioni tra i ragazzi e le famiglie</li> <li>- collabora alla rilevazione degli indicatori di risultato secondo le modalità previste</li> </ul>
	<p><b>1.3 Aree di sosta</b>  L'attività prevede dei momenti di riflessione dedicata agli adulti. Si coinvolgeranno le famiglie dei ragazzi partecipanti alle attività precedenti. L'attività prevede delle serate di formazione dedicate ai temi della comunicazione non ostile. Si prevedono quattro serate nell'arco dell'anno. È prevista una attività di verifica finale di quanto svolto tramite dei dati soggettivi (es. interviste, etc.) a 11 mesi circa dall'inizio del progetto.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- collabora alla preparazione dei materiali necessari per le attività</li> <li>- collabora nell'organizzazione e animazione delle attività</li> <li>- collabora alla rilevazione degli indicatori di risultato secondo le modalità previste</li> </ul>
	<p><b>1.4 A scuola</b>  L'attività prevede il coinvolgimento dei docenti delle scuole previste nel progetto. Verrà dedicato lungo l'anno un consiglio docenti della durata di quattro ore per sensibilizzare i docenti sui temi dell'Educazione digitale e l'utilizzo delle nuove tecnologia per lo sviluppo integrale dei ragazzi. È prevista una attività di verifica finale di quanto svolto tramite dei dati soggettivi (es. interviste, etc.) a 11 mesi circa dall'inizio del progetto.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- collabora alla preparazione degli ambienti e del materiale</li> <li>- collabora alla rilevazione degli indicatori di risultato secondo le modalità previste</li> <li>- Collabora nella realizzazione di campagne di comunicazione per promuovere gli eventi.</li> </ul>

	<p><b>1.5 Nel territorio</b>          La dove non sia presente verrà organizzata una tavola rotonda con le parti sociali: servizi sociali, comune, scuole del territorio, azienda sanitaria per mettere a tema lo sviluppo di una</p>	<p>- collabora alla preparazione degli ambienti e del materiale</p> <p>- si pone al fianco dei minori per facilitare la loro partecipazione alle</p>
--	---	--

	<p>comunità educante che prenda sul serio l'esigenza dei ragazzi di crescere in modo integrato all'interno di una comunità che parli la stessa lingua. Si istituirà un tavolo che si incontrerà due volte all'anno con l'intento di stilare delle linee guida. È prevista una attività di verifica finale di quanto svolto tramite dei dati soggettivi (es. interviste, etc.) a 11 mesi circa dall'inizio del progetto.</p>	<p>attività</p> <p>- affianca i responsabili durante le assemblee di coordinamento</p> <p>- collabora alla rilevazione degli indicatori di risultato secondo le modalità previste</p>
<p><b>Azione 2</b>          Valorizzazione delle reti di comunicazioni dell'ente di accoglienza e delle realtà salesiane ad esso collegate per l'organizzazione di campagne informative, eventi, iniziative</p>	<p><b>2.1 Analisi dell'esistente ente di accoglienza</b>          Si analizzeranno i dati relativi all'afflusso di persone sui canali dell'ente di accoglienza. In particolare si esamineranno i dati dei Google Analytics, di Facebook e Instagram cercando di capire i punti di forza e debolezza. L'attività verrà svolta per circa due settimane per quattro ore al giorno. L'esito dell'attività sarà una report in formato pdf.</p>	<p>- collabora con i responsabili all'organizzazione dell'attività</p> <p>- affianca i responsabili nell'analisi dei dati</p> <p>- insieme ai responsabili redigi la reportistica necessaria.</p>
	<p><b>2.2 Analisi delle rete territoriale</b> L'attività prevede di raccogliere più informazioni possibili sul modo in cui l'ente di accoglienza viene percepito dal territorio. Questo avverrà attraverso la somministrazione di un questionario che prevede i seguenti item: in che modo chiami l'ente x? Quali sono le attività che secondo te svolge? A chi si rivolge? Cosa potrebbe fare meglio?          Il questionario sarà somministrato all'inizio e dopo circa 11 mesi dall'inizio del progetto.          La raccolta di questi dati produrrà un report utilizzabile per lo sviluppo della strategia di comunicazione.</p>	<p>- collabora all'organizzazione della attività.</p> <p>- affianca i responsabili nella redazione del questionario</p> <p>- collabora nella redazione della reportistica</p>

<p><b>2.3 Strategia</b>  Dalla raccolta dei dati emergeranno dei punti di forza e debolezza. Si svilupperà una strategia di comunicazione integrata. Attraverso questa attività i destinatari prenderanno coscienza delle potenzialità della comunicazione e la possibilità di raggiungere attraverso messaggi positivi alla crescita di una comunità. I ragazzi impareranno anche ad utilizzare in modo consapevole alcuni strumenti concreti per lo sviluppo di una strategia di comunicazione. La durata di questa</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- collabora nella realizzazione della strategia di comunicazione</li> <li>- affianca i responsabili nella realizzazione di contenuti grafici e multimediali</li> <li>- utilizza piattaforme di condivisione e social per veicolare messaggi positivi</li> <li>- collabora nel monitoraggio dell'attività attraverso l'analisi dei dati quantitativi</li> </ul>
---	---

	<p>attività avrà come variabile la comprensione dei ragazzi della complessità della pianificazione, maviene stimata in circa un mese,dedicando all'attività circa due ore al giorno.</p> <p>È prevista una attività di verifica mensile di quanto svolto tramite dei dati oggettivi in modo da poter effettuare i necessari aggiustamenti.</p>	
	<p><b>2.4 Lettura</b></p> <p>L'attività prevede di dedicare del tempo giornaliero alla lettura di notizia sul webe sui social che riguardino fatti ed eventi interessanti (da un punto di vista educativo). Attraverso questa attività si prevede che i giovani sviluppino, attraverso una attività di accompagnamento, una coscienzacritica. A questa attività online sarà accompagnata la lettura di alcuni dei principali quotidiani cartacei.</p>	<p>Legge giornalmente contenuti web tratti da blog e notiziari.</p> <p>Compila un diario personale per appuntarsi temi e contenuti da approfondire e condividere con la redazione</p>
<p><b>Azione 3</b> Conoscenza, sviluppo e implementazioni delle reti di comunicazione</p>	<p><b>3.1 Strumenti</b></p> <p>L'attività prevede una full immersion dicirca una settimana sui vari strumentiche l'ente di accoglienza utilizza per comunicare. Ci si soffermerà: sito web, social (facebook instagram, twitter, clubhouse, tik-tok, newsletter, telegram). In base alla strategia di comunicazione attuata nelle azioni precedenti si utilizzeranno gli strumenti per comunicare. Si prevede che attraverso questa attività i destinatari mettano in pratica le nozioni apprese incanalando le loro conoscenze e potenzialità verso lo sviluppo di una comunità educante. Attraverso questa attività si svilupperà la cittadinanza attiva.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- collabora nell'utilizzo degli strumenti di comunicazione a disposizione dell'ente di accoglienza</li> <li>-pianifica la distribuzione dei contenuti a partire dalla strategia descritta nell'attività precedente</li> <li>-partecipa alle attività di coordinamento e monitoraggio delle attività</li> <li>-Collabora nella realizzazione di campagne di comunicazione per promuovere gli eventi.</li> </ul>
	<p><b>3.2 Redazione</b></p> <p>In coordinamento con l'Ufficio di Pastorale Giovanile del Triveneto (Movimento Giovanile Salesiano Triveneto), si organizzeranno degli incontri di coordinamento per organizzare la comunicazione nelle sedi di accoglienza. Con cadenza mensile ci si incontrerà con i responsabili per definire il piano editoriale in base agli eventi e iniziative.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- partecipa all'equipe organizzativa per la gestione degli eventi</li> <li>-aiuta nella predisposizione dei contenuti e nella comunicazione degli stessi attraverso i canali social dell'ente di accoglienza</li> <li>-collabora alla stesura del piano editoriale</li> <li>-insieme ai responsabili seguiranno il processo delle iscrizioni ai diversi eventi e iniziative</li> </ul>

<p><b>Azione 4</b> Organizzazione di eventi e iniziative rivolte al territorio per sostenere la rete delle case salesiane afferenti al progetto sviluppando concretamente la comunità educante</p>	<p><b>4.1</b> Questa attività prevede: La partecipazione alla <b>Segreteria del Movimento Giovanile Salesiano</b> che nell'arco dell'anno organizza giornate di formazione, convegni, seminari rivolte ai ragazzi dai 10 ai 35 anni. Le attività prevedono l'invio di comunicazioni e avvisi tramite i canali social delle sedi di accoglienza. <b>La gestione del flusso delle iscrizioni</b> attraverso appositi software. <b>Elaborazione e diffusione di materiale cartaceo:</b> volantini, locandine, gadget)contenente le indicazioni sulle attività previste e i bugiardini informativi. <b>La predisposizione di ambienti</b> per lo svolgimento degli incontri comprensivi di aiuto nel montaggio, predisposizione di banchetti informativi, materiali per le attività laboratoriali.</p>	<p>-collabora affiancando i responsabili nella gestione delle attività formative</p> <p>-affianca i responsabili nella gestione del flusso delle iscrizioni</p> <p>-aiuta nella predisposizione degli ambienti</p> <p>-collabora nell'allestimento del materiale pubblicitario e per le attività laboratoriali</p> <p>- collabora nella divulgazione delle comunicazioni tra i ragazzi e le famiglie</p> <p>-collabora alla rilevazione degli indicatori di risultato secondo le modalità previste</p>
	<p><b>4.2</b> Si prevedono 3 maxi eventi durante l'anno con la partecipazione complessiva per fasce di età di circa 14.000 fra ragazzi e giovani per una età compresa tra i 10 e i 35 anni. Gli eventi si chiameranno <b>Meeting Giovani MGS</b>.</p>	<p>-collabora affiancando i responsabili nella gestione delle attività formative</p> <p>-affianca i responsabili nella gestione del flusso delle iscrizioni</p> <p>-aiuta nella predisposizione degli ambienti</p> <p>-collabora nell'allestimento del materiale pubblicitario e per le attività laboratoriali</p> <p>- collabora nella divulgazione delle comunicazioni tra i ragazzi e le famiglie</p> <p>-collabora alla rilevazione degli indicatori di risultato secondo le modalità previste</p>
	<p><b>4.3</b> Oltre ai maxi raduni si prevedono circa <b>7 incontri per fasce di età</b> (circa 35 incontri) rivolti a ragazzi e giovani su temi come: cittadinanza attiva, impegnopolitico, educazione digitale,educazione agli effetti, orientamento alla scelta lavorativa e universitaria, sviluppo di competenze trasversali e lifeskills.</p>	<p>-collabora affiancando i responsabili nella gestione delle attività formative</p> <p>-affianca i responsabili nella gestione del flusso delle iscrizioni</p> <p>-aiuta nella predisposizione degli ambienti</p> <p>-collabora nell'allestimento del materiale pubblicitario e per le attività laboratoriali</p>

		<p>- collabora nella divulgazione delle comunicazioni tra i ragazzi e le famiglie</p> <p>-collabora alla rilevazione degli indicatori di risultato secondo le modalità previste</p> <p>-È coinvolto nella gestione delle piattaforme social. Coinvolgimento nella realizzazione di momenti educativi e formativi anche attraverso la produzione di contenuti multimediali.</p>
	<p><b>4.4</b> L'attività prevede l'aiuto nella realizzazione delle seguenti iniziative di un giorno: <b>Convegno "Chi ama educa":</b> una iniziativa rivolta a educatori, operatori, insegnanti su temi educativi. <b>Festa delle Scuole:</b> una iniziativa che raccoglie le scuole salesiane del triveneto con l'intenzione di far condividere a ragazzi di più scuole un momento di formazione e di gioco. <b>DBlive:</b> un percorso di formazione artistica per i ragazzi dai 18 anni in su. <b>Corsi animatori:</b> rivolto ai ragazzi dai 14 anni ai 18, ha la finalità di formare i ragazzi sulla realtà dell'animazione. La formazione degli animatori è divisa su quattro livelli e prevede degli interventi laboratoriali sui seguenti aree tematiche: sviluppo delle <i>life skills</i>, tecniche di animazione, gestione di un gruppo, laboratorio teatrale.</p>	<p>-collabora affiancando i responsabili nella gestione delle attività formative</p> <p>-affianca i responsabili nella gestione del flusso delle iscrizioni</p> <p>-aiuta nella predisposizione degli ambienti</p> <p>-collabora nell'allestimento del materiale pubblicitario e per le attività laboratoriali</p> <p>- collabora nella divulgazione delle comunicazioni tra i ragazzi e le famiglie</p> <p>-Collabora nella realizzazione di campagne di comunicazione per promuovere gli eventi.</p> <p>-collabora alla rilevazione degli indicatori di risultato secondo le modalità previste</p>
	Partecipazione all'attività di <i>debriefing</i> dell'evento/iniziativa appena conclusa.	<p>-partecipa ai momenti conclusivi di revisione</p> <p>-collabora nella gestione della reportistica</p>
<b>Azione 5</b> – Potenziamento della partecipazione dei destinatari alle attività del Movimento Giovanile Salesiano nel Triveneto	<p>L'attività prevede il potenziamento dei percorsi formativi e ricreativi anche attraverso il coinvolgimento dei destinatari nei tavoli di coordinamento. Di seguito le attività previste annualmente dal Movimento Giovanile Salesiano tutti questi cammini formativi rientrano sotto la dicitura "Cammini Giovani MGS"</p> <p><b>Turismo Giovanile Salesiano:</b> corsi di lingua all'estero per circa 150 ragazzi della durata di un mese circa. Formazione leader (quattro week-end di formazione per gli accompagnatori dei</p>	<p>-collabora affiancando i responsabili nella gestione delle attività formative</p> <p>-affianca i responsabili nella gestione del flusso delle iscrizioni</p> <p>-aiuta nella predisposizione degli ambienti</p> <p>-collabora nell'allestimento del materiale pubblicitario e per le attività laboratoriali</p> <p>- collabora nella divulgazione delle</p>



	<p>corsi estivi in Inghilterra). <i>Su e Zo per i ponti</i>. Marcia non competitiva rivolta a tutti: giovani e meno giovani, famiglie, scolaresche (12000 partecipanti circa di tutte le età)</p> <p><b>CGS:</b> cammini per l'educazione culturale cinematografica</p> <p><b>Scuola di Mondialità:</b> esperienze di servizio all'estero, mete delle spedizioni Madagascar, Bolivia, Brasile, Romania, Moldavia, Albania, Ungheria, Russia, Israele, Ciad</p> <p><b>Redazione Donboscoland:</b> il sito donboscoland.it è stato negli anni punto di riferimento per molti animatori, giovani, catechisti.</p> <p>Le attività sopradescritte sono.</p>	<p>comunicazioni tra i ragazzi e le famiglie</p> <p>-Collabora nella realizzazione di campagne di comunicazione per promuovere gli eventi.</p> <p>-collabora alla rilevazione degli indicatori di risultato secondo le modalità previste</p>
	<p><b>Comunicazione online</b></p> <p>Collaborazione nell'aggiornamento del sito donboscoland.it attraverso la realizzazione di rubriche, news, materiale multimediale per amplificare e far conoscere le attività descritte sopra. I canali social del sito Donboscoland possono contare complessivamente circa 100.000 iscritti fra giovani, educatori, insegnanti delle realtà del triveneto.</p> <p>L'attività sarà giornaliera e prevede l'utilizzo del seguente strumento: pacchetto <i>adobe cloud</i>.</p> <p>Nel dettaglio i destinatari andranno ad effettuare le seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Creazione di contenuti testuali: articoli, rubriche, etc.</li> <li>- Creazione di contenuti audiovisivi: editing video, produzione di podcast</li> <li>- Programmazione dei contenuti sui social: instagram, facebook, twitter, etc.</li> <li>- Monitoraggio delle iscrizioni alle iniziative e eventi</li> </ul> <p>Produzione materiale grafico e pubblicitario.</p>	<p>-collabora affiancando i responsabili nella gestione delle attività formative</p> <p>-affianca i responsabili nella gestione del flusso delle iscrizioni</p> <p>-aiuta nella predisposizione degli ambienti</p> <p>-collabora nell'allestimento del materiale pubblicitario e per le attività laboratoriali</p> <p>- collabora nella divulgazione delle comunicazioni tra i ragazzi e le famiglie</p> <p>-Collabora nella realizzazione di campagne di comunicazione per promuovere gli eventi.</p> <p>-collabora alla rilevazione degli indicatori di risultato secondo le modalità previste</p>

## POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI E SEDI DI SVOLGIMENTO

Sede	Indirizzo	Comune	Codice Sede	N° Volontari
ISTITUTO SALESIANO DON BOSCO - SCHIO	VIA GUGLIELMO MARCONI	SCHIO	155717	1
ISTITUTO SALESIANO E. DI SARDAGNA	VIA ROMA	CASTELLO DI GODEGO	155721	1
ISTITUTO MARIA AUSILIATRICE	VIA RISORGIMENTO	MONTEBELLUNA	155713	1
COLLEGIO SALESIANO ASTORI	VIA GUGLIELMO MARCONI	MOGLIANO VENETO	155700	1
ISPETTORIA SALESIANA SAN MARCO	VIA DEI SALESIANI	VENEZIA	155706	4
ORATORIO DON BOSCO	VIA TREDICI MARTIRI	SAN DONÀ DI PIAVE	155730	1
ISTITUTO FEMMINILE DON BOSCO DELLE F.M.A.	RIVIERA SAN BENEDETTO	PADOVA	155708	1

**In tutte le sedi non si prevedono né vitto né alloggio durante l'orario di servizio**

## CONDIZIONI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI

Eventuali particolari condizioni ed obblighi di servizio ed aspetti organizzativi:

- Disponibilità alla partecipazione agli organi di gestione dell'opera (che normalmente si troverà una ogni 15 giorni);
- Disponibilità, soprattutto nel periodo estivo, a: trasferimenti, pernottamenti, soggiorni; tale disponibilità può essere chiesta anche nei giorni festivi, in modo da assicurare la presenza continua anche nelle attività proposte extra scolastiche.
- Disponibilità alla formazione e all'aggiornamento insieme all'équipe della formativa (responsabile, educatori, animatori del centro di aggregazione) che conduce il progetto.
- Disponibilità alle sessioni di formazione, aggiornamento e verifica previste dell'ente.
- Giorni di chiusura di tutte le sedi inserite nel progetto: dal 16/08/2022 al 19/08/2022

Giorni di servizio settimanali: 5

Monte ore annuo: 1145 ore

**EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:** Nessuno

## **DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:**

Consulta i criteri di selezione sul sito [www.salesianiperilsociale.it](http://www.salesianiperilsociale.it)

## **CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI**

### **Eventuali crediti formativi riconosciuti:**

**IUSVE Istituto Universitario Salesiano Venezia** (d'ora in poi IUSVE). Lo IUSVE riconoscerà le esperienze di Servizio Civile svolte nell'ambito dei progetti di SALESIANI PER IL SOCIALE APS, quale parte integrante del percorso formativo dello studente, con conseguente eventuale attribuzione di **crediti formativi**.

La Facoltà di Scienze dell'Educazione dell'Università Pontificia Salesiana riconosce fino ad un massimo di 10 crediti universitari agli studenti che abbiano svolto, in modo regolare, l'anno di Servizio Civile nello specifico progetto "**Donboscoland**" di SALESIANI PER IL SOCIALE APS

Il riconoscimento dei crediti avverrà su richiesta del giovane e verifica del Gruppo Gestore del curriculum a cui il giovane intende iscriversi. Il candidato dovrà produrre idonea documentazione attestante lo svolgimento Servizio Civile, con l'indicazione dei seguenti elementi:

- obiettivi del progetto
- compiti assegnati
- sviluppo/acquisizione di conoscenze e competenze
- formazione realizzata e suoi contenuti

### **Eventuali tirocini riconosciuti:**

IUSVE Istituto Universitario Salesiano Venezia (d'ora in poi IUSVE). Lo IUSVE riconoscerà le esperienze di Servizio Civile svolte nell'ambito dei progetti di SALESIANI PER IL SOCIALE APS "SALESIANI", quale parte integrante del percorso formativo dello studente

**Attestazione/certificazione delle competenze in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio:**

**Attestato specifico - Rilasciato da ente terzo**

Ente terzo: per la certificazione e riconoscimento di conoscenze acquisite dai volontari l'Ente si affiderà ad un ente terzo: Associazione CNOS FAP sita in via dei Salesiani n. 15 – Cap 30174 Città Mestre VENEZIA – P. IVA 02731150278, nella persona del suo legale rappresentante GrillaiAlberto

Cf. Allegato

Il CNOS si impegna a riconoscere e certificare, previa verifica tramite colloquio, le seguenti conoscenze attinenti al progetto

Specifiche delle competenze che verranno acquisite attraverso la partecipazione al progetto:

<p><b>Conoscenze e capacità maturate attraverso la formazione generale, specifica, svolgimento del servizio civile</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• conoscenze di carattere generale in un processo di formazione generale: Valori e identità del servizio civile; La cittadinanza attiva; Il giovane volontario nel sistema del servizio civile;</li> <li>• conoscenze sui rischi connessi all'impiego dei volontari nei progetti di servizio civile (ai sensi del D.lgs 81/2008);</li> <li>• conoscenza dell'ente e del suo funzionamento;</li> <li>• conoscenza dell'area d'intervento del progetto;</li> <li>• migliore conoscenza del territorio in cui si realizza il progetto;</li> <li>• capacità di gestione del tempo in relazione all'orario di servizio.</li> </ul>
<p><b>Competenze chiave per l'apprendimento permanente dell'operatore volontario del Servizio Civile</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comunicazione nella madrelingua</li> <li>• Comunicazione in lingue straniere</li> <li>• Competenza digitale</li> <li>• Imparare a imparare</li> <li>• Senso di iniziativa e di imprenditorialità</li> <li>• Consapevolezza ed espressione culturali</li> </ul>
<p><b>Competenze sociali e civiche</b></p>	<p>Competenze personali, interpersonali e interculturali e riguardano tutte le forme di comportamento che consentono alle persone di partecipare in modo efficace e costruttivo alla vita sociale e lavorativa, in particolare alla vita in società sempre più diversificate, come anche a risolvere i conflitti ove ciò sia necessario. La competenza civica dota le persone degli strumenti per partecipare appieno alla vita civile grazie alla conoscenza dei concetti e delle strutture sociopolitici e all'impegno a una partecipazione attiva e democratica.</p>

Ulteriori competenze	Competenze chiave di cittadinanza	Conoscenze maturata durante la formazione specifica
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Imparare ad imparare</li> <li>• Progettare</li> <li>• Comunicare: comprendere e rappresentare</li> <li>• Collaborare e partecipare</li> <li>• Agire in modo autonomo e responsabile</li> <li>• Risolvere problemi</li> <li>• Individuare collegamenti e relazioni</li> <li>• Acquisire ed interpretare l'informazione</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Le 10 regole della comunicazione (Parole Ostili)</li> <li>• L'oratorio e centro giovanile oggi tra problematiche e risorse;</li> <li>• Rimotivare al percorso scolastico;</li> <li>• Rimotivare all'aggregazione giovanile;</li> <li>• Il gruppo formativo in oratorio;</li> <li>• Il contatto informale con i giovani nella scuola e in oratorio;</li> <li>• L'espressione artistica come via di educazione;</li> <li>• Lo sport come via di educazione;</li> <li>• La realtà delle "dipendenze" tra i giovani.</li> </ul>

## **FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI**

### **Sede di realizzazione:**

Ispettorica Salesiana San Marco, Via dei salesiani 15, 30174 Mestre Venezia.

La formazione generale, con riferimento alle lezioni frontali e alle dinamiche non formali, verrà erogata on line in modalità sincrona e asincrona per il 50% delle ore previste.

15 ore verranno erogate in presenza (50%); 9 ore a distanza in modalità asincrona (30%); 6 ore a distanza in modalità sincrona (20%)

## **FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI**

### **Sede di realizzazione:**

La formazione verrà realizzata presso le singole sedi di attuazione del progetto

### **Durata:**

Numero totale ore di formazione: 72 ore

Il 70% delle ore vengono erogate entro e non oltre 90 giorni dall'avvio progetto, il 30% delle ore entro e non oltre il terzo ultimo mese del progetto. Il modulo relativo alla "Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari in progetti di servizio civile" verrà erogato entro i primi 90 giorni dall'avvio progetto

## **TITOLO DEL PROGRAMMA CUI FA CAPO IL PROGETTO**

### **Educare in relazione**

#### **OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE:**

Obiettivo 4 Agenda 2030 - *Fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e un'opportunità di apprendimento per tutti*

#### **AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:**

*Accessibilità alla educazione scolastica, con particolare riferimento alle aree d'emergenza educativa e benessere nelle scuol*







