



Hashtag don Bosco

Settore: *Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello sport*

Area di intervento: *Animazione Culturale Verso Giovani*

Durata del progetto: **12 mesi**

Il progetto intende **accrescere la relazione e la comunicazione tra i giovani che frequentano le realtà Salesiane** delle 8 regioni che compongono l'ente Circostrizione Salesiana "Sacro Cuore"- Italia Centrale (Abruzzo, Lazio, Liguria, Marche, Sardegna, Toscana, Umbria.) , attraverso la produzione e diffusione di contenuti online e offline, e l'organizzazione e partecipazione a eventi e percorsi formativi, ricreativi e culturali, destinati ai giovani destinatari.

OBIETTIVI DEL PROGETTO

Il progetto si prefigge di **sviluppare le relazioni e la comunicazione tra i destinatari del progetto, circa 17.000 giovani tra i 15 ed i 30 anni che frequentano le realtà salesiane (oratori, centri di aggregazione, scuole, ecc.), valorizzandone il protagonismo**, attraverso la partecipazione alle attività di informazione, formazione e produzione di contenuti, veicolati dai canali di comunicazione messi a disposizione dall'ente di accoglienza

ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEGLI OPERATORI VOLONTARI

Il gruppo degli operatori volontari in Servizio Civile, supportato e coordinato da figure professionali, diverrà parte integrante, previa informazione e formazione specifica, dell'equipe che realizzerà gli interventi previsti dal progetto.

Insieme agli educatori, approfondiranno il significato del servizio civile come opportunità di educazione alla cittadinanza attiva, attraverso un impegno culturale nel campo della comunicazione sociale e saranno impegnati nell'animazione culturale verso i giovani.

Affiancheranno le figure presenti in sede nei vari tipi di intervento previsti nel piano di attuazione, in particolare prenderanno contatti con soggetti, istituzioni e organismi a diverso titolo coinvolti nel progetto; parallelamente, ricercheranno fonti e documentazioni per un approccio critico al tema, e grazie all'affiancamento alle redazioni, impareranno a scegliere le notizie e a fare informazione.

Gli operatori volontari saranno inseriti nel progetto tenendo accuratamente conto delle competenze ed esperienze già maturate da ciascuno di essi nel percorso di studio e lavorativo pregresso, ma anche degli obiettivi personali che l'operatore volontario si prefigge.

In accordo con l'OLP sceglieranno l'ambito entro il quale sviluppare il progetto.

Collaboreranno con i responsabili anche al coinvolgimento dei giovani destinatari nella programmazione delle attività.

Azione	Attività del progetto	Attività degli operatori volontari
<p>Azione 2</p> <p>Sviluppo e implementazione della rete di comunicazione a sostegno delle attività dell'ente di accoglienza e delle realtà salesiane ad esso afferenti, per l'organizzazione di eventi, campagne informative, ecc.</p>	<p>Attività 1: Conoscenza e aggiornamento degli strumenti di comunicazione in dotazione all'ente di accoglienza (siti web, social network, newsletter, chat, forum), per favorirne l'utilizzo e la diffusione da parte dei destinatari e delle realtà salesiane che afferiscono all'ente di accoglienza.</p> <p>Attività 2: ORGANIZZAZIONE EVENTI E LOGISTICA quest'attività prevede: -costituzione del gruppo di coordinamento e segreteria per la gestione degli eventi (convegni, seminari, meeting) e delle iscrizioni dei partecipanti alle diverse manifestazioni; -invio comunicazione avvisi e scheda d'iscrizione per i raduni tramite newsletter email su date e luogo di svolgimento; -impiego di sistemi e strategie che favoriscano la circolazione dell'informazione tra le diverse realtà Salesiane e l'ente di accoglienza; -elaborazione e diffusione di materiale pubblicitario cartaceo (volantini, locandine, gadget ...), contenente tutte le indicazioni sulle attività previste (luogo, giorno e ora dello svolgimento, modalità d'iscrizione, fasce d'età ammesse, modalità di realizzazione); -predisposizione degli ambienti di svolgimento degli incontri e allestimento delle attrezzature utili (montaggio amplificazione, banchetti informativi, materiali per i laboratori); -preparazione e organizzazione di materiale cartaceo (schede, test, fogli di raccolta presenze) -contatto e sinergia con l'Ufficio salesiano nazionale di comunicazione sociale.</p>	<p>Gli operatori volontari affiancheranno l'equipe nella gestione degli strumenti utilizzati dall'ente di accoglienza per sviluppare la comunicazione e l'utilizzo da parte dei destinatari del progetto</p> <p>Gli operatori volontari parteciperanno all'equipe organizzativa per la gestione degli eventi organizzati dall'ente di accoglienza; si occuperanno di raccogliere le iscrizioni, inviare le comunicazioni relative all'evento, elaborare i materiali informativi, di allestire gli ambienti dove si svolgeranno gli eventi</p>
<p>Azione 3</p> <p>Potenziamento della partecipazione dei destinatari alle attività formative, informative e ricreative attraverso attività di produzione e diffusione di contenuti online e offline ad esse legate.</p>	<p>Attività 1: COSTRUZIONE ITINERARI FORMATIVI: quest'attività prevede: - raccolta dei bisogni formativi e relazionali che emergono nei giovani destinatari che abitano il territorio dell'ente di accoglienza; -partecipazione all'equipe per l'elaborazione di itinerari formativi e ricreativi per adolescenti e preadolescenti proposti dall'Animazione Giovanile Salesiana; -collaborazione nelle "Scuole Animatori" per preparare i giovani che gestiranno i momenti formativi e/o ricreativi delle fasce di età 10-14 anni; -progettazione di percorsi formativi sulla comunicazione destinati a ragazzi e giovani; -raccolta iscrizioni e gestione lista dei partecipanti alle proposte formative; -predisposizione grafica e stampa in serie di materiali o quaderni interattivi da usarsi durante i percorsi formativi -diffusione delle iniziative attraverso la distribuzione di materiali ed opuscoli nelle scuole e nei luoghi di naturale aggregazione dei giovani: piazze, ludoteche, parrocchie, oratori, centri aggregativi. -interazione con il territorio per implementare la</p>	<p>Gli operatori volontari saranno coinvolti nella gestione degli strumenti di comunicazioni a disposizione dell'ente di accoglienza, per incrementare la partecipazione dei destinatari alle attività organizzate. In particolare, gli operatori volontari parteciperanno all'organizzazione di percorsi formativi dedicati ai destinatari, predisponendone il programma, raccogliendo le richieste di partecipazione, preparando il materiale informativo e dando diffusione all'evento</p>

	<p>sinergia e la collaborazione, in risposta alle necessità giovanili; -studio di ricerche scientifiche sulle condizioni giovanili e relativa raccolta dati</p>	
	<p>Attività 2 Creazione di opportunità ricreative e di turismo sociale che coinvolgono minori e giovani per la riscoperta delle relazioni umane con le generazioni adulte e di pari.</p>	<p>Gli operatori volontari collaboreranno nella gestione delle attività legate al turismo sociale.</p>
	<p>Attività 3 Organizzazione e promozione di attività culturali e cinematografiche</p>	<p>Gli operatori volontari collaboreranno nella gestione delle attività culturali e cinematografiche</p>
	<p>Attività 4 EDUCAZIONE ALLA CITTADINANZA ED ALLA MONDIALITÀ quest'attività prevede: -organizzazione e partecipazione ad eventi, fiere, incontri per azioni di promozione e sensibilizzazione alla cittadinanza mondiale sul territorio italiano presso scuole, centri aggregativi salesiani e non, associazioni, etc. -organizzazione e realizzazione di laboratori nelle scuole in collaborazione con il personale docente</p>	<p>Gli operatori volontari collaboreranno con l'equipe alla partecipazione a percorsi di formazione alla cittadinanza attiva e alla mondialità, organizzate presso scuole, oratori, centri aggregativi, associazioni. Parteciperanno, inoltre all'organizzazione di specifici laboratori presso le scuole che ne faranno richiesta</p>
	<p>Attività 5 COMUNICAZIONE ONLINE Sito -Collaborazione nell'aggiornamento del sito www.donbosco.it, della sezione riguardante le notizie e quella relativa alla Pastorale Giovanile e all'Animazione Missionaria -Rassegna stampa sulle condizioni giovanili e sui temi di interesse per questa fascia di età. Skype - Saranno realizzate via chat videoconferenze tra giovani residenti in diverse parti dell'Italia. Questa modalità eviterà gli spostamenti e consentirà di ridurre i costi permettendo una partecipazione più numerosa di destinatari. - Creazione e montaggio video realizzati durante i laboratori multimediali dei raduni regionali dei giovani. Profilo Facebook Salesiani Italia, TGS, CGS -Aggiornamento giornaliero dei contenuti e gestione iscrizioni. - Whatsapp -Invio in tempo reale e gratuito di avvisi, comunicazioni, aggiornamento di appuntamenti per gruppi di giovani coinvolti nelle diverse attività proposte - Instagram -Attraverso questa App-Social sarà possibile accedere liberamente ai file multimediali e condividere album o foto singole. Sarà utilizzata durante il corso dell'anno per la pubblicazione delle foto più significative delle manifestazioni regionali e dei diversi centri di aggregazione. Youtube Produzione video presentazione opere salesiane e relative attività educative</p>	<p>Gli operatori volontari saranno coinvolti nell'utilizzo e gestione dei canali e strumenti di comunicazione utilizzando dall'ente di accoglienza, sulla base delle competenze possedute (skype, aggiornamento siti, forum, profili facebook, whatsapp, youtube); aggiornamento della rassegna stampa, produzione video</p>

	<p>Produzione di video spot (anche sul Servizio Civile) attraverso le tecniche della video espressione: utilizzo di telecamere semiprofessionali.</p>	
	<p>Attività 6 COMUNICAZIONE OFFLINE Quest'attività prevede: - Attività di partecipazione alla redazione di articoli dei giornalini dei centri o di riviste già presenti nell'ambito salesiano come Note di Pastorale Giovanile (NPG). -Raccolta on line di testi e materiale utile su temi di interesse giovanile e diffusione sui canali di comunicazione; -Stesura di manuali e opuscoli da distribuire ai destinatari con temi educativi o itinerari proposti -Elaborazione grafica e impaginazione di brochure, libri, agende per la presentazione di progetti educativi e di raccolta fondi</p>	<p>Gli operatori volontari collaboreranno alla produzione di articoli, materiali e testi per percorsi formativi su temi di interesse comune; elaborazione di materiale informativo, brochure per la presentazione di progetti di raccolta fondi.</p>
<p>Azione 4 Sviluppo della conoscenza dei territori della Circoscrizione, attraverso lo scambio di informazioni e la condivisione di eventi tra i destinatari del progetto</p>	<p>Attività 1: approfondire la conoscenza dei territori regionali che fanno parte dell'ente di accoglienza, attraverso: -Analisi dei contesti territoriali che ospitano i centri di aggregazione e di animazione giovanile della Circoscrizione salesiana -Ricerca e pubblicizzazione di buone prassi educative nelle realtà salesiane dell'Italia Centrale</p>	<p>Gli operatori volontari si occuperanno di favorire lo scambio di materiali, analisi, ricerche, "buone prassi" tra i destinatari che vivono nelle regioni di riferimento dell'ente di accoglienza per stimolarne la conoscenza reciproca.</p>
	<p>Attività 2: organizzazione di eventi (meeting, seminari, dibattiti) per l'approfondimento e la divulgazione di tematiche relative al mondo dei giovani e degli adolescenti. L'organizzazione prevede: pubblicizzazione dell'evento sui canali di comunicazione delle realtà salesiane locali e nazionali, nelle scuole e nei luoghi di naturale aggregazione dei giovani: piazze, ludoteche, parrocchie, oratori, centri aggregativi. -iscrizioni dei partecipanti -elaborazione e diffusione di materiale pubblicitario cartaceo (volantini, locandine, gadget ...), contenente tutte le indicazioni sulle attività previste (luogo, giorno e ora dello svolgimento, modalità d'iscrizione, fasce d'età ammesse, modalità di realizzazione); -predisposizione degli ambienti di svolgimento degli incontri e allestimento delle attrezzature utili (montaggio amplificazione, banchetti informativi, materiali per i laboratori); -preparazione e organizzazione di materiale cartaceo (schede, test, fogli di raccolta presenze) -elaborazione grafica di manifesti di eventi regionali. -creazione e montaggio video realizzati durante i laboratori multimediali dei raduni regionali dei giovani.</p>	<p>Gli operatori volontari parteciperanno all'organizzazione di eventi finalizzati all'approfondimento e la divulgazione di tematiche relative al mondo giovanile. Gli operatori si occuperanno della pubblicizzazione, raccolta iscrizioni, elaborazione materiale pubblicitario e divulgativo, elaborazione del programma. Parteciperanno alla produzione di materiali di documentazione degli eventi regionali (raduni, formazioni, ecc.).</p>

SEDI DI SVOLGIMENTO, POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:

N.	<u>Sede di attuazione del progetto</u>	Comune	Indirizzo	N. vol. per sede
1	Circoscrizione Salesiana Sacro Cuore-Italia Centrale	Roma	Viale dei Salesiani, 9 – 00175 Roma	4

Nella sede di attuazione progetto non sono previsti né il vitto né l'alloggio durante l'orario di servizio

EVENTUALI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO; ASPETTI ORGANIZZATIVI

Eventuali particolari condizioni ed obblighi degli operatori volontari durante il periodo di servizio

- Utilizzare i distacchi temporanei dalla sede di servizio per accompagnare, insieme agli altri operatori della sede, i destinatari ad incontri specifici della durata di una o più giornate.
- Mettersi alla guida dei mezzi della comunità o propri per accompagnare i destinatari alla partecipazione degli incontri anzidetti.
- Utilizzare i distacchi temporanei dalla sede di servizio secondo termini di legge per partecipare a manifestazioni esterne e/o momenti di promozione, formazione, rappresentanza.
- Disponibilità a partecipare ed effettuare spostamenti e soggiorni fuori sede a Genzano o Firenze o Arborea per i periodi di formazione generale, anche se in coincidenza con giornate festive e/o di riposo.
- Presenza, con turnazione degli operatori volontari, nei giorni prefestivi e festivi per garantire una continuità di presenza con i destinatari e per partecipare ai momenti di convivenza organizzati dal centro in occasioni di manifestazioni importanti inerenti l'attività del Centro.
- Flessibilità oraria secondo le esigenze delle varie attività e incremento delle presenze nei momenti di formazione, animazione, sensibilizzazione.
- Usufruire dei giorni di permesso anche durante la chiusura estiva della sede di attuazione

Giorni di servizio a settimana: 5

Monte ore annuale: 1145 ore

EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:

Conoscenze informatiche: pacchetto office programmi di grafica e di video montaggio; padronanza nella gestione delle reti sociali.

DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:

Consulta i criteri di selezione sul sito www.salesianiperilsociale.it

CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI

Eventuali crediti formativi riconosciuti:

La Facoltà di Scienze dell'Educazione dell'Università Pontificia Salesiana riconosce fino ad un massimo di 10 crediti universitari agli studenti che abbiano svolto, in modo regolare, l'anno di Servizio Civile nell'ambito del presente progetto.

Il riconoscimento dei crediti avverrà su richiesta del giovane e verifica del Gruppo Gestore del curriculum a cui il giovane intende iscriversi. Il candidato dovrà produrre idonea documentazione attestante lo svolgimento Servizio Civile, con l'indicazione dei seguenti elementi:

- obiettivi del progetto,
- compiti assegnati,
- sviluppo/acquisizione di conoscenze e competenze,
- formazione realizzata e suoi contenuti.

Eventuali tirocini riconosciuti: Nessuno

Conoscenze e capacità maturate attraverso la formazione generale, specifica, svolgimento del servizio civile	<ul style="list-style-type: none"> • conoscenze di carattere generale in un processo di formazione generale: Valori e identità del servizio civile; La cittadinanza attiva; Il giovane volontario nel sistema del servizio civile; • conoscenze sui rischi connessi all'impiego dei volontari nei progetti di servizio civile (ai sensi del D.lgs 81/2008); • conoscenza dell'ente e del suo funzionamento; • conoscenza dell'area d'intervento del progetto; • migliore conoscenza del territorio in cui si realizza il progetto; • capacità di gestione del tempo in relazione all'orario di servizio. 	
Competenze chiave per l'apprendimento permanente dell'operatore volontario del Servizio Civile	<ul style="list-style-type: none"> • Comunicazione nella madrelingua • Comunicazione in lingue straniere • Competenza digitale • Imparare a imparare • Senso di iniziativa e di imprenditorialità • Consapevolezza ed espressione culturali 	
Competenze sociali e civiche	<p>Competenze personali, interpersonali e interculturali e riguardano tutte le forme di comportamento che consentono alle persone di partecipare in modo efficace e costruttivo alla vita sociale e lavorativa, in particolare alla vita in società sempre più diversificate, come anche a risolvere i conflitti ove ciò sia necessario. La competenza civica dota le persone degli strumenti per partecipare appieno alla vita civile grazie alla conoscenza dei concetti e delle strutture sociopolitici e all'impegno a una partecipazione attiva e democratica</p>	
Ulteriori competenze	Competenze chiave di cittadinanza	Conoscenze maturata durante la formazione specifica

	<ul style="list-style-type: none"> • Progettare • Imparare ad imparare • Comunicare: comprendere e rappresentare • Collaborare e partecipare • Agire in modo autonomo e responsabile • Risolvere problemi • Individuare collegamenti e relazioni • Acquisire ed interpretare l'informazione 	<ul style="list-style-type: none"> • Conoscenza metodo di lavoro in gruppo; • Conoscenza lavoro in rete; • Conoscenza dei processi comunicativi interni ed esterni; • Conoscenza base della programmazione socio culturale; • Conoscenza nella programmazione del lavoro; • Conoscenza dei processi comunicativi interni ed esterni; • Conoscenza delle tecniche di assistenza individuale; • Conoscenza metodi di gestione di gruppi giovanili; • Conoscenza nella progettazione di interventi educativi per adolescenti e giovani; • Conoscenza delle tecniche di animazione di gruppo e di inclusione; • Conoscenza delle tecniche di gestione dei conflitti, conoscenza delle tecniche di inclusione; • Conoscenza del ruolo dello sport e cultura nei processi di sviluppo sociale dei minori e in ottica sociale e relazionale; • Dialogo e relazione con soggetti più deboli; • <input type="checkbox"/> Conoscenze relazionali.
--	---	---

Attestato specifico rilasciato da ente terzo:

Associazione Cnos Fap Regione Lazio, Via Umbertide 11, 00181 Roma, codice fiscale 02942560588, accreditato presso la Regione Lazio quale Ente Formativo per le attività nelle macrotipologie:

- Obbligo formativo
- Formazione continua
- Formazione superiore
- Formazione per gli immigrati

FORMAZIONE GENERALE

Sede di realizzazione:

- Circoscrizione Salesiana "Sacro Cuore" - Italia Centrale- via dei Salesiani 9, 00175 Roma (RM)
- Istituto Marchesa Teresa Gerini Torlonia, Via Tiburtina 994 – 00156 Roma (RM)
- Istituto Salesiano S. Luigi Versiglia, Viale Mazzini, 11 – 00045 Genzano di Roma (RM)
- Istituto Salesiano dell'Immacolata, Via del Ghirlandaio 40 – 50121 Firenze (FI)
- Oratorio Salesiano Macerata- viale San Giovanni Bosco 55, Macerata (MC)
- Parrocchia SS. Redentore, Piazza M. Ausiliatrice, 10 – 09092 Arborea (OR)

FORMAZIONE SPECIFICA

Sede di realizzazione:

Circoscrizione Salesiana "Sacro Cuore" - Italia Centrale- via dei Salesiani 9, 00175 Roma

Durata: Numero totale ore formazione specifica **72 ore**

Il 70% delle ore vengono erogate entro e non oltre 90 giorni dall'avvio progetto, il 30% delle ore entro e non oltre il terz'ultimo mese del progetto. Il modulo relativo alla "Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari in progetti di servizio civile" verrà erogato entro i primi 90 giorni dall'avvio progetto

Motivazione: la scelta di distribuire il 30% delle ore restanti previste per la formazione specifica nei tempi indicati è motivata dall'importanza di garantire ai volontari uno spazio in cui valorizzare l'esperienza vissuta nei mesi precedenti, per confrontarla con i moduli previsti nella restante parte e favorirne una "rilettura" utile al proseguimento del servizio.

TITOLO PROGRAMMA CUI FA CAPO IL PROGETTO:

CITTADINI DEL MONDO "NESSUNO ESCLUSO"

Obiettivo/i Agenda 2030 delle nazioni Unite:

- Obiettivo 4 Agenda 2030: Fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e un'opportunità di apprendimento per tutti
- Obiettivo 16 Agenda 2030: Pace, giustizia e istituzioni forti

Ambito di Azione del Programma:

Promozione della pace e diffusione della cultura dei diritti e loro tutela, anche per la riduzione delle ineguaglianze e delle discriminazioni

MISURE AGGIUNTIVE PREVISTE:

- **SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO FINALIZZATO ALLA FACILITAZIONE DELL'ACCESSO AL MERCATO DEL LAVORO**

Durata del periodo di tutoraggio: 3 MESI

Ore dedicate: 22 ore totali di cui 17 ore collettive e 5 ore individuali

Tempi, modalità e articolazione oraria di realizzazione:

L'attività verrà effettuata nella seconda parte del progetto di Servizio Civile Universale e si comporrà per ciascun operatore volontario di servizio civile di 22 ore così erogate:

- n°5 ore saranno effettuate in modalità individuale e saranno erogate in momenti distinti, della durata di circa 1 ora per volontario, all'inizio ed al termine del percorso di tutoraggio.

Tali ore saranno dedicate a:

- scheda anagrafico-professionale, rilevazione bisogno professionale e di servizi, aspettative personali sul percorso di servizio civile e ripercussioni personali future.
 - attività di bilancio delle competenze.
 - individuazione interventi di supporto all'inserimento lavorativo coerenti con i bisogni individuati e orientamento verso servizi specialistici e della formazione, supporto all'autopromozione
 - Revisione del CV da parte dal volontario alla luce delle indicazioni offerte in momenti di gruppo
- Eventuale processo di Messa in trasparenza al fine del riconoscimento dei crediti per l'accesso a proposte formative pubbliche e private
 - n° 17 ore saranno gestite in modalità collettiva e saranno erogate in cinque momenti distinti, della durata di 3 ore, ed uno della durata di 2 ore.
 - il primo momento sarà dedicato alla presentazione delle caratteristiche del mercato del lavoro, dei servizi formativi locali e internazionali, dei centri per l'impiego e dei servizi al lavoro presenti sul territorio.
 - Il secondo momento sarà dedicato alla definizione delle principali Politiche attive del lavoro, alle offerte formative dei centri di formazione professionali della Regione Lazio e alle offerte formative private (a catalogo).• Il terzo momento sarà dedicato alle tipologie di incontro tra domanda e offerta, alla teoria dei colloqui di selezione, fattori motivanti, modello delle competenze, concetto di autoefficacia, elementi di organizzazione aziendale, conoscenza essenziale della normativa del lavoro (Jobs Act, normativa di riferimento, ...)
 - Il quarto momento sarà dedicato alle tecniche e agli strumenti di promozione del proprio profilo professionale (linkedin, Piattaforme on line, SALPlesk, ecc..) insieme ad attività di role play per la propria presentazione e promozione ai servizi per il lavoro o a eventuali occasioni di selezione al lavoro.
 - Il momento finale sarà dedicato ad attività di raccordo tra i materiali prodotti, visione e condivisione dei CV personali, restituzione di quanto condiviso in una chiave di lettura dinamica della gestione del gruppo.
- L'attività collettiva sarà realizzata all'interno di aule/laboratori adeguatamente attrezzati per favorire la proficua personalizzazione e realizzazione delle attività proposte: momenti di formazione teorica, attività di lavoro personale al pc, lavoro in piccoli gruppi.

Attività obbligatorie

- a) Momenti di autovalutazione di ciascun volontario e di valutazione globale dell'esperienza di servizio civile,
- b) Realizzazione di laboratori di orientamento alla compilazione del curriculum vitae,
- c) Le attività volte a favorire nell'operatore volontario la conoscenza e il contatto con il Centro per l'impiego ed i Servizi per il lavoro

Attività opzionali

Presentazione servizi e canali di accesso: attività realizzata in collaborazione con lo sportello SAL, presentazione delle opportunità offerte sul territorio da Servizio EURES, bandi transnazionalità, Bandi PAL, programma Youth Guarantee, iniziative specifiche:

- Presa in carico del tutor del gruppo di volontari al fine di sondare la conoscenza dei principali canali di accesso alle politiche attive del lavoro;
- Presentazione e guida all'accesso ai principali strumenti e offerte dedicate al lavoro, anche attraverso l'uso di piattaforme multimediali ed interattive: JobLabyrinth (Cnos-fap), Eures, InformaGiovani, Sportelli Lavoro, ecc.

Affidamento ai Servizi: grazie alla collaborazione con CNOS-FAP verrà favorita la fase di presa in carico del giovane all'interno degli sportelli SAL con conseguente presa in carico e

stipula del patto di servizio. L'attività viene condotta da case manager con adeguata esperienza professionale.

Altre iniziative idonee: in presenza manifestata necessità per il volontario di innalzare il livello della propria professionalità, verrà attivata un'azione di orientamento specialistico alle opportunità gratuite di Formazione Professionale della Regione Lazio nonché alle proposte formative private attivate dai Centri di Formazione professionale secondo il catalogo dell'offerta formativa privata; orientamento specialistico ai servizi di supporto all'autoimprenditorialità.

A tale scopo, ai volontari più motivati ad attivare tali percorsi, si offre la possibilità di accedere al processo di Messa in trasparenza e riconoscimento dei crediti (ai sensi del D.Lgs 13/13) al fine di vedersi riconosciuti crediti per l'accesso ai corsi di formazione (pubblici o privati) scelti.