



SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE



Scuola per passione

Settore: *Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello sport*

Area di intervento: *Lotta all'evasione e all'abbandono scolastico e all'analfabetismo di ritorno*

INFORMAZIONI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le candidature sono **esclusivamente** on line tramite identità digitale Spid (Sistema di Identità Digitale). Per richiedere e ottenere le credenziali collegarsi al sito:

<https://www.spid.gov.it/>

La piattaforma fornisce diverse modalità di registrazione, gratuitamente o a pagamento. Bisogna richiedere un livello di sicurezza pari o maggiore di 2.

Tutti i candidati dovranno compilare e inviare la domanda di partecipazione sulla **piattaforma DOL** - a cui è possibile accedere **solo attraverso SPID** - al seguente indirizzo:

<https://domandaonline.serviziocivile.it/>

Per maggiori informazioni e tutoring:

Dal lunedì al venerdì 14.00-18.00
ISPETTORIA SALESIANA LOMBARDO EMILIANA
Via Copernico, 9 - 20125 – Milano

Offriamo servizio di compilazione guidata anche via telefono.

Per usufruirne prendere appuntamento tramite

- e-mail: serviziocivile.milano@salesiani.it
- telefono 02.67.82.75.26

ATTENZIONE! Consigliamo di non chiudere la domanda online prima di aver contattato la segreteria o di aver consultato sia i progetti scelti (www.salesianiperilsociale.it/servizio-civile/servizio-civile-in-italia/), sia i criteri di valutazione della selezione del nostro ente (www.salesianiperilsociale.it/wp-content/uploads/2019/09/Criteri.pdf).

Referente:

Simona Angela Carli

POSTI DISPONIBILI

Numero dei volontari da impiegare nel progetto: 33

<u>Sede di attuazione del progetto</u>	<i>Comune</i>	<i>Indirizzo</i>	<i>Numero volontari per sede</i>
Istituto Salesiano Beata Vergine di San Luca	Bologna	Via Jacopo della Quercia, 1 – 40128 Bologna	5 (con vitto)
Istituto Salesiano Don Bosco	Brescia	Via San Giovanni Bosco, 15 – 25125 Brescia	4 (con vitto)
Istituto Salesiano C. Gavinelli	San Lazzaro di Savena	Via Idice, 27 – 40068 San Lazzaro di Savena (BO)	1 (con vitto)
Istituto Salesiano San Bernardino	Chiari	Via Palazzolo, 1 – 25032 Chiari (BS)	4 (con vitto)
Istituto Salesiano Orselli Santucci	Forlì	Via Episcopio Vecchio, 9 – 47100 Forlì (FC)	1 (con vitto e alloggio)
Scuole Professionali Don Bosco	Milano	Via Tonale, 19 – 20125 Milano	2 (con vitto)
Istituto Salesiano Sant' Ambrogio	Milano	Via Copernico, 9 – 20125 Milano	3 (con vitto)
Istituto Salesiano San Benedetto	Parma	P.le S. Benedetto, 5 – 43100 Parma	3 (con vitto)
Opere Sociali Don Bosco	Sesto S. Giovanni	Viale Matteotti, 425 – 20099 Sesto S. Giovanni (MI)	5 (con vitto)
Istituto Salesiano Don Bosco	Treviglio	Via Zanovello, 1 – 24047 Treviglio (BG)	3 (con vitto)
Istituto Salesiano A.T. Maroni	Varese	Piazza Don Bosco, 3 – 21100 Varese	2 (con vitto e alloggio)

OBIETTIVI DEL PROGETTO

OBIETTIVO GENERALE

L'obiettivo generale del progetto 'Scuola per passione' è *diminuire il disagio scolastico evitando che vada a influire negativamente sul percorso di studi degli 8481 studenti* che frequentano le scuole di vario ordine e grado e i centri di formazione professionale, SAP del progetto, *riducendo gli*

abbandoni precoci del percorso di studi e aumentando la partecipazione alle attività extra-didattiche proposte dalle SAP.

Inoltre, il progetto si propone di migliorare globalmente l'esperienza scolastica di tutti gli utenti in questione, attraverso un "surplus qualitativo" apportato dalla presenza stessa e dalle attività di animazione realizzate dagli operatori volontari/e in servizio civile all'interno delle diverse scuole, realizzando a pieno il mandato di Don Bosco, santo fondatore della Congregazione Salesiana, che descriveva le opere salesiane come "case" e le presentava così: "Ogni opera è casa che accoglie, chiesa che evangelizza, scuola che avvia alla vita"

OBIETTIVI SPECIFICI

1. Ridurre il numero di alunni bocciati al termine dell'anno scolastico e formativo.
2. Ridurre il numero di alunni che hanno interrotto la frequenza, o con frequenze irregolari tali da compromettere la valutazione finale, nell'anno scolastico e formativo.
3. Ridurre il numero di alunni che non hanno frequentato attività extra-didattiche attivate nelle SAP nell'anno scolastico e formativo.

ATTIVITA' DI IMPIEGO DEI VOLONTARI

AZIONE	ATTIVITA'
<i>Attivazione di sportelli per il recupero e il sostegno delle diverse discipline scolastiche</i>	<ul style="list-style-type: none"> • dal primo al sesto mese dall'avvio del progetto, OPERATORE VOLONTARIO/A IN SERVIZIO CIVILE affianca il coordinatore dell'attività didattica e i membri dell'équipe di ciascuna SAP mentre raccolgono i nominativi degli studenti che necessitano di recupero e sostegno nelle diverse discipline scolastiche, attraverso la somministrazione quindicinale di moduli predisposti a ciascun insegnante delle diverse classi.
	<ul style="list-style-type: none"> • dal secondo mese dall'avvio del progetto il coordinatore dell'attività didattica e i membri dell'équipe di ciascuna SAP si incontrano una volta ogni quindici giorni con L'OPERATORE VOLONTARIO/A IN SERVIZIO CIVILE per valutare i dati raccolti e definire i volontari che svolgeranno il servizio in base alle diverse competenze che necessitano; • dal secondo mese il coordinatore dell'attività didattica e i membri dell'équipe di ciascuna SAP con L'OPERATORE VOLONTARIO/A IN SERVIZIO CIVILE si incontrano e programmano gli sportelli, definiscono orari e giorni, le modalità di fruizione del servizio, i volontari e i relativi turni, gli strumenti a disposizione.
	<ul style="list-style-type: none"> • dal secondo al sesto mese dall'avvio del progetto, L'OPERATORE VOLONTARIO/A IN SERVIZIO CIVILE affianca la segreteria scolastica nella raccolta delle adesioni al servizio di sportello.
	<ul style="list-style-type: none"> • dal terzo mese dall'avvio del progetto dal terzo mese dall'avvio del progetto L'OPERATORE VOLONTARIO/A IN SERVIZIO CIVILE con i volontari prescelti iniziano le attività vere e proprie di recupero e sostegno delle diverse discipline scolastiche con i soggetti segnalati, attraverso incontri di due ore due volte alla settimana.
	<ul style="list-style-type: none"> • dal terzo mese dall'avvio del progetto il coordinatore dell'attività didattica, i membri dell'équipe e L'OPERATORE VOLONTARIO/A

	<p>IN SERVIZIO CIVILE di ciascuna SAP incontrano periodicamente le famiglie dei soggetti che frequentano gli sportelli.</p> <ul style="list-style-type: none"> • ogni due mesi dall'avvio dell'attività di doposcuola il coordinatore didattico si incontra con i volontari e L'OPERATORE VOLONTARIO/A IN SERVIZIO CIVILE che svolgono il servizio per un momento di verifica; • al dodicesimo mese dall'avvio del progetto il coordinatore dell'attività didattica, i membri dell'équipe e L'OPERATORE VOLONTARIO/A IN SERVIZIO CIVILE di ciascuna SAP si incontrano per una verifica e una valutazione globale dell'esperienza.
<p><i>Attivazione di percorsi personalizzati per il sostegno all'apprendimento (Percorsi Didattici Personalizzati a seconda delle sintomatologie dei diversi soggetti: BES, DF, DSA, ...)</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • dal primo al sesto mese dall'avvio del progetto, il coordinatore dell'attività didattica e i docenti delle singole classi di ciascuna SAP con l'aiuto dell'OPERATORE VOLONTARIO/A IN SERVIZIO CIVILE raccolgono i nominativi degli studenti che difficoltà di apprendimento determinati da BES, DF, DSA, ...
	<ul style="list-style-type: none"> • dal terzo mese dall'avvio del progetto i docenti iniziano i PDP con l'aiuto dell'OPERATORE VOLONTARIO/A IN SERVIZIO CIVILE per i soggetti segnalati, avvalendosi anche dell'aiuto di educatori e volontari.
	<ul style="list-style-type: none"> • ogni due mesi dall'avvio dell'attività di doposcuola il coordinatore didattico si incontra con i docenti e con l'aiuto dell'OPERATORE VOLONTARIO/A IN SERVIZIO CIVILE che realizzano i PDP di ciascuna SAP per un momento di verifica in itinere; • al dodicesimo mese dall'avvio del progetto il coordinatore dell'attività didattica con i docenti che realizzano i PDP di ciascuna SAP con l'aiuto dell'OPERATORE VOLONTARIO/A IN SERVIZIO CIVILE si incontrano per una verifica e una valutazione globale dell'esperienza.
<p><i>Attivazione di gruppi per l'acquisizione di un metodo di studio</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • dal primo al quarto mese dall'avvio del progetto, il coordinatore dell'attività didattica, i membri dell'équipe di ciascuna SAP con l'aiuto dell'OPERATORE VOLONTARIO/A IN SERVIZIO CIVILE raccolgono i nominativi degli studenti che necessitano l'acquisizione di un metodo di studio, attraverso la somministrazione quindicinale di moduli predisposti a ciascun insegnante delle diverse classi.
	<ul style="list-style-type: none"> • dal secondo mese dall'avvio del progetto il coordinatore dell'attività didattica e i membri dell'équipe di ciascuna SAP con l'aiuto dell'OPERATORE VOLONTARIO/A IN SERVIZIO CIVILE si incontrano una volta ogni venti giorni per valutare i dati raccolti e definire i volontari che svolgeranno l'attività dei gruppi per l'acquisizione di un metodo di studio; • dal secondo mese il coordinatore dell'attività didattica e i membri dell'équipe di ciascuna SAP con l'aiuto dell'OPERATORE VOLONTARIO/A IN SERVIZIO CIVILE si incontrano e programmano i gruppi, definiscono orari e giorni, le modalità di fruizione del servizio, i volontari e i relativi turni, gli strumenti a disposizione.
	<ul style="list-style-type: none"> • dal secondo al sesto mese dall'avvio del progetto, la segreteria scolastica con l'aiuto dell'OPERATORE VOLONTARIO/A IN SERVIZIO CIVILE raccoglie le adesioni.
	<ul style="list-style-type: none"> • dal terzo mese dall'avvio del progetto i volontari e i docenti prescelti con l'aiuto dell'OPERATORE VOLONTARIO/A IN SERVIZIO CIVILE iniziano le attività di acquisizione di un metodo di studio con i

	<p>soggetti segnalati, attraverso incontri di due ore una volta alla settimana.</p> <ul style="list-style-type: none"> • ogni due mesi dall'avvio dell'attività di doposcuola il coordinatore didattico si incontra con i volontari, i docenti e l'OPERATORE VOLONTARIO/A IN SERVIZIO CIVILE che realizzano sul metodo di studio in itinere; • al dodicesimo mese dall'avvio del progetto il coordinatore dell'attività didattica, con i docenti e l'OPERATORE VOLONTARIO/A IN SERVIZIO CIVILE che realizzano i gruppi sul metodo di studio e i membri dell'équipe si incontrano per una verifica e una valutazione globale dell'esperienza.
<p><i>Potenziamento o attivazione di attività extra-didattiche attraverso gruppi di interesse e di impegno</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • dal primo al sesto mese dall'avvio del progetto, il coordinatore dell'attività didattica, i membri dell'équipe di ciascuna SAP e l'OPERATORE VOLONTARIO/A IN SERVIZIO CIVILE raccolgono i nominativi degli studenti che evidenziano bisogni di socializzazione e partecipazione; • dal secondo al sesto mese dall'avvio del progetto, l'OPERATORE VOLONTARIO/A IN SERVIZIO CIVILE partecipa a stilare una programmazione delle attività. <hr/> <ul style="list-style-type: none"> • dal secondo mese dall'avvio del progetto il coordinatore dell'attività didattica e i membri dell'équipe di ciascuna SAP con l'aiuto dell'OPERATORE VOLONTARIO/A IN SERVIZIO CIVILE pubblicizzano le attività di gruppo nei diversi momenti assembleari con gli studenti. <hr/> <ul style="list-style-type: none"> • dal terzo mese dall'avvio del progetto i ragazzi che hanno accolto le proposte iniziano l'inserimento nei gruppi di interesse e di impegno con l'aiuto dell'OPERATORE VOLONTARIO/A IN SERVIZIO CIVILE. <hr/> <ul style="list-style-type: none"> • ogni due mesi dall'avvio delle attività di gruppo il coordinatore dell'attività didattica si incontra con i volontari e l'OPERATORE VOLONTARIO/A IN SERVIZIO CIVILE che svolgono il servizio per un momento di verifica; • al dodicesimo mese dall'avvio del progetto il coordinatore dell'attività didattica, i membri dell'équipe, i volontari e l'OPERATORE VOLONTARIO/A IN SERVIZIO CIVILE si incontrano per una verifica e una valutazione globale dell'esperienza. • al dodicesimo mese dall'avvio del progetto il coordinatore dell'attività didattica e l'OPERATORE VOLONTARIO/A IN SERVIZIO CIVILE raccolgono i dati degli studenti partecipanti alle attività.
<p><i>Attivazione o promozione di attività extra-didattiche di approfondimento per favorire il coinvolgimento e la motivazione alla frequenza alle lezioni e alzare il livello di conoscenze riguardo argomenti in ambiti scientifico e</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • dal primo al sesto mese dall'avvio del progetto, il coordinatore dell'attività didattica e i membri dell'équipe di ciascuna SAP e l'OPERATORE VOLONTARIO/A IN SERVIZIO CIVILE raccolgono i nominativi degli studenti che desiderano approfondire le proprie conoscenze negli ambiti scientifico e letterario; • dal secondo al sesto mese dall'avvio del progetto, l'OPERATORE VOLONTARIO/A IN SERVIZIO CIVILE partecipa a stilare una programmazione delle attività; • dal secondo al sesto mese dall'avvio del progetto, l'OPERATORE VOLONTARIO/A IN SERVIZIO CIVILE ricerca attività sul territorio da proporre ai ragazzi. <hr/> <ul style="list-style-type: none"> • dal quarto mese dall'avvio del progetto il coordinatore dell'attività

<i>letterario</i>	didattica e i membri dell'équipe di ciascuna SAP con l'aiuto dell'OPERATORE VOLONTARIO/A IN SERVIZIO CIVILE pubblicizzano le attivit di gruppo nei diversi momenti assembleari con gli studenti.
	<ul style="list-style-type: none"> • dal quinto mese dall'avvio del progetto i ragazzi che hanno accolto le proposte iniziano l'inserimento nelle attivit di approfondimento con l'aiuto dell'OPERATORE VOLONTARIO/A IN SERVIZIO CIVILE.
	<ul style="list-style-type: none"> • ogni due mesi dall'avvio delle attivit il coordinatore dell'attivit didattica si incontra con e l'OPERATORE VOLONTARIO/A IN SERVIZIO CIVILE per un momento di verifica; • al dodicesimo mese dall'avvio del progetto il coordinatore dell'attivit didattica, i membri dell'équipe e l'OPERATORE VOLONTARIO/A IN SERVIZIO CIVILE si incontrano per una verifica e una valutazione globale dell'esperienza. • al dodicesimo mese dall'avvio del progetto il coordinatore dell'attivit didattica e l'OPERATORE VOLONTARIO/A IN SERVIZIO CIVILE raccolgono i dati degli studenti partecipanti alle attivit.

CONDIZIONI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI

Monte ore annuale da svolgere: 1145 ore

Giorni di servizio settimanali: 6

Eventuali particolari obblighi degli operatori volontari durante il periodo di servizio:

- Disponibilità a trasferte, soggiorni, giornate di formazione anche residenziali rivolte agli utenti o agli operatori volontari stessi. Si tratta di iniziative fortemente connesse con le attivit previste dal progetto al punto 9.1 e che richiedono la presenza dell'operatore volontario. In nessun caso l'operatore volontario  tenuto a sostenere n spese di viaggio, n di vitto e alloggio;
- Disponibilità a distacchi temporanei di sede di servizio secondo i termini di legge;
- Disponibilità ad incontri di formazione e verifica organizzati sino alla fine dell'anno di servizio;
- Flessibilit oraria secondo le esigenze delle varie attivit;
- Eventuale presenza nei giorni prefestivi e festivi;
Usufruire dei giorni di permesso anche durante la chiusura estiva o invernale della sede di attuazione.

CRITERI DI SELEZIONE

Consulta i criteri di selezione sul sito www.salesianiperilsociale.it/

CARATTERISTICHE CONOSCENZE ACQUISIBILI

Attestazione delle competenze acquisite in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio utili ai fini del curriculum vitae:

- **Attestato specifico**
- **Rilasciato da ente terzo**

Per l'attestazione delle competenze acquisite dagli operatori volontari l'Ente si affiderà ad **un ente terzo**, identificabile nello **Studio Associato COSPES**, sede operativa di Via Don Della Torre, 2 – 20020 Arese (MI), in possesso della certificazione di qualità secondo le norme UNI EN ISO 9001:2008, rilasciata il 02/07/2004 da SICERT, per la progettazione ed erogazione di servizi orientativi specialistici in ambito scolastico, professionale e sociale (EA 38f).

L'ente suddetto **riconosce e attesta** le competenze sotto indicate attinenti al progetto.

FORMAZIONE

FORMAZIONE GENERALE

MACRO AREEE	MODULI FORMATIVI
1) VALORI E IDENTITA' DEL SERVIZIO CIVILE NAZIONALE	1.1 L'identità del gruppo in formazione e patto formativo
	1.2 Dall'obiezione di coscienza al servizio civile nazionale
	1.3 Il dovere di difesa della Patria – difesa civile non armata e non violenta
	1.3.a Il concetto di Patria e di difesa civile della Patria
	1.3.b Pace e diritti umani
	1.4 La normativa vigente e la Carta di impegno etico
2) LA CITTADINANZA ATTIVA	2.1 La formazione civica
	2.2 Le forme di cittadinanza
	2.3 Protezione civile
	2.4 La Rappresentanza dei volontari nel servizio civile
3) IL GIOVANE VOLONTARIO NEL SISTEMA DEL SERVIZIO CIVILE	3.1 Presentazione dell'Ente.
	3.2 Il lavoro per progetti
	3.3 L'organizzazione del servizio civile e le sue figure
	3.4 Disciplina dei rapporti tra enti e volontari del servizio civile nazionale
	3.5 Comunicazione interpersonale e gestione dei conflitti
4) CONTENUTI SPECIFICI IN RIFERIMENTO AL SETTORE DI ATTIVITA'	4.1 Il servizio civile nell'ente proponente e in riferimento al settore d'impiego

Durata: 41 ore
Tempi di erogazione: 80% delle ore entro la prima metà del periodo di realizzazione del progetto ed il restante 20% entro il penultimo mese del progetto.

FORMAZIONE SPECIFICA

Materia	Moduli
<i>Pedagogia</i>	<ul style="list-style-type: none">• La relazione educativa d'aiuto• La cooperazione tra enti nel settore educativo• Ideazione, programmazione e gestione di percorsi educativi• La valutazione educativa• L'attività ludica come valore educativo
<i>Psicologia</i>	<ul style="list-style-type: none">• Dinamiche di gruppo e relazionali• Relazioni personali• Gestione del conflitto e problem solving
<i>Animazione e comunicazione</i>	<ul style="list-style-type: none">• Tecniche di comunicazione efficace• Parlare in gruppo: la conduzione• Tecniche di animazione di gruppo• I social media e il mondo giovanile• Tecniche di laboratorio manuale
<i>Didattica</i>	<ul style="list-style-type: none">• Difficoltà dell'apprendimento• La pianificazione di percorsi didattici• Metodo di studio individuale e in gruppo• Ostacoli e buone prassi dell'apprendimento
<i>Sicurezza</i>	Formazione e informazione sui "rischi connessi all'impiego dei volontari in progetti di servizio civile"

Durata: 71 ore

Tempi di erogazione: La formazione specifica verrà erogata, relativamente a tutte le ore previste nel progetto, il 70% delle ore entro e non oltre 90 giorni dall'avvio del progetto, ed il restante 30% delle ore entro e non oltre il terz'ultimo mese del progetto.

Tale suddivisione temporale permette di affrontare alcuni moduli di pedagogia e psicologia (in particolare i moduli: "La relazione educativa d'aiuto", "Relazioni personali" e "Gestione del conflitto e problem solving") che necessitano di essere riprendersi nel corso dell'anno. La maggior esperienza maturata dagli operatori volontari in servizio civile permetterà di approfondire e completare in maniera più totalizzante la formazione specifica.

Il modulo relativo: "Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari in progetti di servizio civile", verrà erogato entro i primi 90 giorni dall'avvio del progetto.