



SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE



## SOSTEGNO E ACCOGLIENZA

**Settore:** Assistenza

**Area di intervento:** Migranti

### INFORMAZIONI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le candidature sono **esclusivamente** on line tramite identità digitale Spid (Sistema di Identità Digitale). Per richiedere e ottenere le credenziali collegarsi al sito:

<https://www.spid.gov.it/>

La piattaforma fornisce diverse modalità di registrazione, gratuitamente o a pagamento. Bisogna richiedere un livello di sicurezza pari o maggiore di 2.

Tutti i candidati dovranno compilare e inviare la domanda di partecipazione **sulla piattaforma DOL** - a cui è possibile accedere **solo attraverso SPID** - al seguente indirizzo:

<https://domandaonline.serviziocivile.it/>

#### Per maggiori informazioni e tutoring:

Ispettorica Salesiana Sicula Ufficio del Servizio Civile – VIA CIFALI, 5 – 95123 CATANIA, Tel. 095311676  
dal lunedì al venerdì alle 9.00 alle 13.00

### POSTI DISPONIBILI

Numero dei volontari da impiegare nel progetto: 15 (senza vitto e alloggio)

| <u>Sede di attuazione del progetto</u> | <i>Comune</i> | <i>Indirizzo</i>      | <i>Numero volontari per sede</i> |
|--|---------------|-----------------------|----------------------------------|
| Confraternita Maria SS. del Soccorso   | Catania       | PIAZZA GIOVANNI XXIII | 6                                |

|                                     |           |                     |   |
|-------------------------------------|-----------|---------------------|---|
| Associazione Centro Astalli-Catania | Catania   | VIA TEZZANO 71      | 2 |
| Associazione Famiglie Il Sentiero 2 | Catania   | VIA MONTEVERGINE, 3 | 5 |
| Ispettorica Salesiana Sicula        | Gela (CL) | PIAZZA DON BOSCO 2  | 2 |

## OBIETTIVI DEL PROGETTO

### OBIETTIVO GENERALE

L'obiettivo del progetto è l'**incremento di servizi di accoglienza, integrazione sociale e mediazione culturale** delle sedi, per contrastare le condizioni di povertà e disagio estremo in cui vivono gli immigrati.

### OBIETTIVI SPECIFICI

1. Incrementare il numero di accoglienze residenziali e servizi alla persona
2. Potenziare i servizi d'Informazione e Orientamento ai servizi pubblici
3. Accrescere la conoscenza della lingua italiana scritta e parlata

### SPECIFICI OBIETTIVI CHE SI INTENDONO RAGGIUNGERE ATTRAVERSO IMPIEGO DI OPERATORI VOLONTARI CON MINORE OPPORTUNITÀ

- Aumentare il numero quotidiano di pasti distribuiti nelle mense
- Aumentare la distribuzione di beni prima necessità (alimenti, farmaci, vestiti)

## ATTIVITA' DI IMPIEGO DEI VOLONTARI

| AZIONE   | ATTIVITA'  |
|--|--|
| <b>Azione 1</b><br><b>ACCOGLIENZA</b><br><b>E</b><br><b>ASSISTENZA</b> | <b>Attività 1</b><br><b>Servizi per l'igiene della persona</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Distribuzione di kit per l'igiene della persona e utilizzo delle docce dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 11.00</li> <li>- Distribuzione di vestiti e coperte pulite</li> <li>- Assistenza durante il servizio lavanderia autogestito dagli utenti</li> </ul>   |
|  | <b>Attività 2</b><br><b>Assistenza al servizio mensa che si svolge senza interruzione, compresi festivi e prefestivi</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Colazione dalle 8.00 alle 8.30 – Pranzo dalle 12.00 alle 13.00 – Cena dalle 19.30 alle 20.00</li> <li>- Predisposizione degli ambienti (sistemazione tavoli e sedie) e delle stoviglie (tazze, piatti, bicchieri, posate tutto monouso)</li> <li>- Gestione ingresso e sistemazione ospiti nei tavoli</li> <li>- Distribuzione vassoi per il ritiro del cibo</li> <li>- Distribuzione al banco del cibo caldo</li> </ul> |

|   |   |
|---|---|
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sistemazione delle dispense e logistica del carico/scarico donazioni alimentari</li> <li>- Riordino degli ambienti</li> </ul> <p><b>Attività 3</b><br/> <b>Accoglienza residenziale e dormitorio</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Raccolta delle richieste di ammissione ai posti letto a partire dalle ore 18.</li> <li>- Predisposizione con gli operatori del “progetto personalizzato di permanenza” che per alcuni sarà soltanto di accoglienza notturna, per altri più fragili si offrirà un’ospitalità anche diurna fino ad un massimo di sei mesi per favorire un graduale reinserimento sociale</li> <li>- Assistenza dei destinatari alla gestione e riordino della casa</li> </ul>  |
| <p><b>Azione 2</b><br/> <b>CENTRO DI ASCOLTO</b></p>                  | <p><b>Attività 1</b><br/> <b>Centro di ascolto apertura giornaliera dalle 9.00 alle 12.00</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Accoglienza e registrazione su archivio informatizzato dei dati anagrafici dell’utente</li> <li>- Rilevazione dei bisogni degli utenti</li> <li>- Orientamento nell’individuazione delle proprie necessità (sportello Lavoro)</li> <li>- Introduzione ai diversi servizi offerti dal Centro d’accoglienza</li> <li>- Registrazione dei servizi utilizzati quotidianamente</li> <li>- Orientamento ai servizi socio-sanitari territoriali</li> <li>- Aggiornamento software Osservatorio Nazionale delle Povertà e Caritas Italiana</li> <li>- Accompagnamento degli utenti nell’espletamento delle pratiche burocratiche presso i servizi territoriali (Asp, Ufficio immigrazione, questura, servizi sanitari)</li> </ul> <p><b>Attività 2</b><br/> <b>Sportello legale (socializzazione all’ambiente istituzionale) apertura 1 pomeriggio la settimana dalle 16.00 alle 18.00</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- orientamento ed assistenza nei rapporti con gli organi istituzionali, gli enti pubblici</li> <li>- consulenza ed assistenza nello svolgimento delle pratiche burocratiche (permesso di soggiorno, rinnovi, residenza, carta d’identità, ricongiungimenti familiari, cittadinanza, accesso al sistema sanitario e previdenziale, etc.)</li> </ul> |
| <p><b>Azione 3</b><br/> <b>INSEGNAMENTO DELLA LINGUA ITALIANA</b></p> | <p><b>Attività 1</b><br/> Il corso di lingua italiana per stranieri, ha lo scopo di facilitare il processo di socializzazione e favorire l’integrazione sociale ed economica degli immigrati.<br/> La scuola aperta a tutti è gratuita e gli insegnanti sono tutti volontari.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- iscrizione presso le sedi ai corsi secondo due livelli di apprendimento (base ed avanzato) fino ad un massimo di 20 partecipanti per ciascun corso</li> <li>- formazione classi di studio miste e differenziate per livello di conoscenza</li> <li>- Attività di socializzazione e interazione per favorire l’integrazione</li> <li>- Animazione del tempo libero</li> </ul>   |

|  |   |
|--|---|
|  | <p><b>Attività 2</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- predisposizione dei locali per l'accoglienza degli immigrati</li> <li>- distribuzione del materiale didattico e sussidi formativi</li> </ul>  |
|  | <p><b>Attività 3</b></p> <p>Il corso seguirà il calendario scolastico pubblico (metà settembre/metà giugno).</p> <p>Le lezioni si svolgono in orari pomeridiani tutti i giorni dal lunedì al venerdì</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1,5 ore/giorno di lezione di gruppo per 5gg la settimana per la durata di tre mesi</li> <li>- percorsi individualizzati nei casi di maggiore difficoltà nell'apprendimento</li> </ul> |

## **DESCRIZIONE DEL RUOLO E DELLE ATTIVITÀ PREVISTE PER GLI OPERATORI VOLONTARI CON MINORI OPPORTUNITÀ**

Gli operatori volontari con minori opportunità saranno accompagnati dagli Olp durante lo svolgimento delle attività previste del progetto, avendo l'attenzione di assegnare mansioni e compiti a loro adeguate. Gli operatori volontari con bassa scolarità saranno indirizzati a svolgere attività che non richiedono elevate competenze scolastiche, come corso di italiano, incontri formativi, animazione culturale, attività di sportello etc., ma a tutte le altre attività di assistenza ed accoglienza, animazione socioculturale dove certamente potranno al meglio esprimere le loro capacità umane e competenze specifiche.

## **CONDIZIONI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI**

**Monte ore settimanale da svolgere: 25 ore**

**Giorni di servizio settimanali: 6**

*1) Eventuali particolari obblighi degli operatori volontari durante il periodo di servizio:*

- |  |
|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mettersi alla guida dei mezzi della sede o propri per accompagnare gli utenti per quanto attiene le esigenze di disbrigo pratiche, cure specialistiche o colloqui con i servizi sociali</li> <li>• Utilizzare i distacchi temporanei dalle sede di servizio secondo termini di legge per la partecipazione agli utenti a manifestazioni culturali esterne e/o momenti ricreativi</li> <li>• Partecipare ad incontri di formazione e di verifica anche residenziale, organizzati dall'ente proponente il progetto, sino alla fine dell'anno di servizio</li> <li>• Flessibilità oraria secondo le esigenze delle varie attività</li> <li>• Presenza, con turnazione dei volontari, nei giorni prefestivi e festivi per garantire una continuità di presenza con i destinatari e per partecipare ai momenti di convivenza del centro e in occasioni di animazione del tempo libero organizzate dalla sede</li> <li>• Usufruire dei giorni di permesso anche durante la chiusura estiva della sede di attuazione.</li> <li>• Riservatezza nel trattamento dei dati personali dell'utenza con cui si viene in contatto, come previsto dalla normativa vigente</li> <li>• Rispetto delle disposizioni regolamentari interne a ciascuna sede</li> </ul> |
|--|

## CRITERI DI SELEZIONE

Consulta i criteri di selezione sul sito [www.salesianiperilsociale.it/](http://www.salesianiperilsociale.it/)

### CARATTERISTICHE CONOSCENZE ACQUISIBILI

#### 1. Eventuali crediti formativi riconosciuti:

- E' stato stipulato un accordo tra l'Ente e l'Università degli Studi Catania la quale ha deliberato di convalidare fino ad un massimo di 8 crediti formativi per via delle 114 ore di formazione svolta.
- La Facoltà di Scienze dell'Educazione dell'Università Pontificia Salesiana riconosce fino ad un massimo di 10 crediti universitari agli studenti che abbiano svolto, in modo regolare, l'anno di Servizio Civile Universale nello specifico progetto "**SOSTEGNO E ACCOGLIENZA**" di Salesiani per il sociale APS.

Il riconoscimento dei crediti avverrà su richiesta del giovane e verifica del Gruppo Gestore del curriculum a cui il giovane intende iscriversi. Il candidato dovrà produrre idonea documentazione attestante lo svolgimento Servizio Civile, con l'indicazione dei seguenti elementi: obiettivi del progetto, compiti assegnati, sviluppo/acquisizione di conoscenze e competenze, formazione realizzata e suoi contenuti

#### 2. Eventuali tirocini riconosciuti:

E' stato stipulato un accordo tra l'Ente e l'Università degli Studi Catania la quale ha deliberato di convalidare le ore del tirocinio previste per le attività esterne fino ad un massimo del 70%.

#### 3. Attestazione delle competenze acquisite in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio utili ai fini del curriculum vitae:

**Attestato specifico** rilasciato e sottoscritto da ente terzo: ASSOCIAZIONE CNOS FAP Regione Sicilia, con sede legale in Catania (CT) Via Cifali 7

## FORMAZIONE

### FORMAZIONE GENERALE

| MACRO AREEE  | MODULI FORMATIVI  |
|--|---|
| <b>1) VALORI E IDENTITA' DEL SERVIZIO CIVILE NAZIONALE</b> | 1.1 L'identità del gruppo in formazione e patto formativo             |
|  | 1.2 Dall'obiezione di coscienza al servizio civile nazionale          |
|  | 1.3 Il dovere di difesa della Patria – difesa civile non armata e non |

|  |   |
|--|---|
|  | violenta  |
|  | 1.3.a Il concetto di Patria e di difesa civile della Patria                       |
|  | 1.3.b Pace e diritti umani  |
|  | 1.4 La normativa vigente e la Carta di impegno etico                              |
| <b>2) LA CITTADINANZA ATTIVA</b>                                     | 2.1 La formazione civica  |
|  | 2.2 Le forme di cittadinanza  |
|  | 2.3 Protezione civile   |
|  | 2.4 La Rappresentanza dei volontari nel servizio civile                           |
| <b>3) IL GIOVANE VOLONTARIO NEL SISTEMA DEL SERVIZIO CIVILE</b>      | 3.1 Presentazione dell'Ente.  |
|  | 3.2 Il lavoro per progetti  |
|  | 3.3 L'organizzazione del servizio civile e le sue figure                          |
|  | 3.4 Disciplina dei rapporti tra enti e volontari del servizio civile nazionale    |
|  | 3.5 Comunicazione interpersonale e gestione dei conflitti                         |
| <b>4) CONTENUTI SPECIFICI IN RIFERIMENTO AL SETTORE DI ATTIVITA'</b> | 4.1 Il servizio civile nell'ente proponente e in riferimento al settore d'impiego |

**Durata:** 42 ore

**Tempi di erogazione:** tutte le ore di formazione dichiarate verranno erogate entro la prima metà del periodo di realizzazione del progetto.

## FORMAZIONE SPECIFICA

| Materie   | Moduli  |
|---|---|
| <b>PREVENZIONE E PROTEZIONE</b>   | Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari nei progetti di servizio civile |
| <b>PEDAGOGIA</b>  | Programmazione e valutazione educativa  |
|   | Metodologia pratica e attuazione dei criteri educativi  |
|   | Mission dell'ente   |
|   | L'identità e la costruzione di un modello di educatore  |
| <b>PSICOLOGIA</b>   | Integrazione e socializzazione della persona immigrata  |
|   | Ascolto e la capacità di lettura del disagio  |
|   | Disagio Psicologico   |
|   | Gestione dei processi comunicativi interni ed esterni   |
| <b>CONOSCENZE TEORICO-PRATICHE RELATIVE AL SETTORE SPECIFICO DELL'AREA D'INTERVENTO</b> | Presentazione ed strategie di attuazione del progetto   |
|   | Organizzazione della SAP  |
|   | Conoscenza dei bisogni dei destinatari  |
|   | Conoscenza della cultura e tradizioni dei paesi di provenienza dei destinatari                          |
|   | L'organizzazione dei Servizi Sociali Territoriali e delle reti di servizi territoriali                  |
|   | Norme base di igiene e trattamento degli alimenti   |
|   | Tecniche di prima alfabetizzazione italiana   |
|   | Multiculturalità e interculturalità   |
|   | Progetti di interculturalità (musica, danza, tradizioni a   |

|  |                          |
|--|--------------------------|
|  | confronto)               |
|  | La diversità come valore |

**Numero totale ore formazione specifica: 72 ore**

**Tempi di erogazione:** La formazione specifica verrà erogata, relativamente a tutte le ore previste nel progetto, il 70% delle ore entro e non oltre 90 giorni dall'avvio del progetto, ed il restante 30% delle ore entro e non oltre il terz'ultimo mese del progetto.

La scelta di adottare tale modalità è motivata dal fatto che si ritiene utile attuare un percorso di formazione permanente che possa accompagnare per un tempo maggiore l'esperienza pratica dei volontari e possa fornire loro per un periodo più lungo le competenze e gli strumenti necessari per interagire in maniera positiva ed efficace con le attività previste dal progetto.

Durante tutto il percorso della formazione specifica i volontari confronteranno le materie teorico/pratiche con l'esperienza peculiare delle attività del progetto.

Il modulo relativo alla "Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego degli operatori volontari in progetti di servizio civile universale" verrà erogato entro i primi 90 giorni dall'avvio del progetto.