



CRESCERE INSIEME AL CFP 2

Settore: *Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello sport*

Area di intervento: *Attività di tutoraggio scolastico*

INFORMAZIONI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le candidature sono **esclusivamente** on line tramite identità digitale Spid (Sistema di Identità Digitale). Per richiedere e ottenere le credenziali collegarsi al sito:

<https://www.spid.gov.it/>

La piattaforma fornisce diverse modalità di registrazione, gratuitamente o a pagamento. Bisogna richiedere un livello di sicurezza pari o maggiore di 2.

Tutti i candidati dovranno compilare e inviare la domanda di partecipazione **sulla piattaforma DOL** - a cui è possibile accedere **solo attraverso SPID** - al seguente indirizzo:

<https://domandaonline.serviziocivile.it/>

Per maggiori informazioni e tutoring:

SEDE GERINI

via Tiburtina, 994 c/o Istituto Marchesa Teresa Gerini - Roma
(su appuntamento telefonico)
Referente: Gioacchino Passafari
Tel. 3296479553

SEDE PIO XI

Centro di Formazione Professionale PIO XI - Via Umbertide, 11 - Roma
dal lunedì al venerdì dalle 8 alle 14
Referente: Marco Tarisciotti
Tel. 067842551
Mail: direzione.pio@cnos-fap.it

POSTI DISPONIBILI

Numero dei volontari da impiegare nel progetto: 4 (senza vitto e alloggio)

<u>Sede di attuazione del progetto</u>	<i>Comune</i>	<i>Indirizzo</i>	<i>Numero volontari per sede</i>
ISTITUTO MARCHESA TERESA GERINI TORLONIA	ROMA	Via Tiburtina, n. 994 00156	3
ISTITUTO SALESIANO PIOXI 2	ROMA	Via Umbertide, n. 11 00181 (Palazzina: C)	1

OBIETTIVI DEL PROGETTO

OBIETTIVO GENERALE

Inserimento/mantenimento nei percorsi formativi degli allievi maggiormente vulnerabili, attraverso azioni di prevenzione dell'insuccesso e dell'abbandono del circuito scolastico/formativo.

OBIETTIVI SPECIFICI

1. Riduzione della dispersione scolastica e formativa attraverso il potenziamento delle abilità scolastiche degli allievi
2. Incremento della capacità di convivenza e socializzazione in momenti formali, informali e/o di aggregazione

ATTIVITA' DI IMPIEGO DEI VOLONTARI

<i>Ob. Specifico 1</i> Riduzione della dispersione scolastica e formativa attraverso il potenziamento delle abilità scolastiche degli allievi	
Azione	Attività
AZIONE 1 <i>Tutoraggio e affiancamento</i>	Attività 1.1 Affiancano allievi a livello individuale in orario formativo, n. 2 laboratori settimanali da n. 2 ore.
	Attività 1.2 Seguono gli allievi per il Sostegno didattico con percorsi di ripasso ed approfondimento personalizzati per Competenze di base e comuni: la programmazione dell'attività è in orario extraformativo n. 2 laboratori settimanali da n. 2 ore, in affiancamento ad un formatore del Centro e concordato con gli allievi.
<i>Ob. Specifico 2</i>	

Incremento della capacità di convivenza e socializzazione in momenti formali, informali e/o di aggregazione	
<p>AZIONE 2 <i>Attività di promozione per l'integrazione, socializzazione degli allievi</i></p>	<p>Attività 2.3 Collaborano per la promozione delle attività realizzate nel corso dell'anno dagli allievi (gite, escursioni,) con il coinvolgimento della TGS Nazionale (cfr. allegati o voce 24)</p>
	<p>Attività 2.4 Collaborano per l'organizzazione del percorso formativo/informativo con uno/due gruppi classe per Centro sul tema: "La Sicurezza Stradale". n.2 incontri con testimoni privilegiati durante l'anno; Collaborano per la distribuzione e raccolta dati dei questionari di gradimento in esito.</p>
	<p>Attività 2.3 Collaborano per la promozione delle attività realizzate nel corso dell'anno dagli allievi (gite, escursioni,) con il coinvolgimento della TGS Nazionale (cfr. allegati o voce 24)</p>
	<p>Attività 2.4 Collaborano per l'organizzazione del percorso formativo/informativo con uno/due gruppi classe per Centro sul tema: "La Sicurezza Stradale". n.2 incontri con testimoni privilegiati durante l'anno; altri n.2 incontri basati su giochi di ruolo; n. 1 cineforum. Distribuzione e raccolta dati dei questionari di gradimento in esito.</p>
	<p>Attività 2.5 Collaborano per la conduzione dell'indagine sulle conoscenze /esperienze in tema di Sicurezza in Rete ed utilizzo consapevole dei Social Network possedute dagli allievi frequentanti dei corsi di formazione professionale con il coinvolgimento della UPS (cfr. allegati o voce 24) attraverso distribuzione, somministrazione e raccolta dei questionari</p>
<p>AZIONE 3 <i>Assistenza e sorveglianza allievi</i></p>	<p>Attività 3.1 Collaborano per l'assistenza e sorveglianza durante ricreazione, entrata ed uscita dal Centro degli allievi.</p>
	<p>Attività 3.2 Collaborano per l'assistenza e sorveglianza nelle attività di aggregazione interclasse.</p>

CONDIZIONI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI

Monte ore annuale da svolgere: 1145 ore

Giorni di servizio settimanali: 5

Eventuali particolari obblighi degli operatori volontari durante il periodo di servizio:

- disponibilità per brevi trasferte (campi, ritiri, gite, soggiorni) ed in occasioni di feste importanti per la vita del Centro di Formazione Professionale (Inizio anno, Immacolata, Don Bosco, Festa della Famiglia...) al fine di favorire momenti più prolungati e dedicati di assistenza, relazione e verifica con l'utenza disimpegnata dall'azione formativa ordinaria. In tali occasioni le spese di vitto ed alloggio sono a totale carico dell'Ente.
- flessibilità oraria, fatto salvo il monte ore mensile, per favorire quelle azioni di tutoraggio e sostegno scolastico da espletare fuori dall'orario di erogazione della formazione.
- disponibilità a spostamenti e soggiorni fuori sede per i periodi di formazione generale e specifica (regionale e locale) a Genzano o Firenze, anche se in coincidenza con giornate festive e/o di riposo per consolidare la formazione degli operatori volontari attraverso il confronto con altri operatori volontari impegnati in diverse realtà di servizio civile (eventuale presenza nei giorni prefestivi e festivi);
- usufruire dei giorni di permesso anche durante la chiusura estiva della sede di attuazione.

CRITERI DI SELEZIONE

Consulta i criteri di selezione sul sito www.salesianiperilsociale.it/

CARATTERISTICHE CONOSCENZE ACQUISIBILI

1. Eventuali crediti formativi riconosciuti:

La Facoltà di Scienze dell'Educazione dell'Università Pontificia Salesiana riconosce fino ad un massimo di 10 crediti universitari agli studenti che abbiano svolto, in modo regolare, l'anno di Servizio Civile nell'ambito del presente progetto.

Il riconoscimento dei crediti avverrà su richiesta del giovane e verifica del Gruppo Gestore del curriculum a cui il giovane intende iscriversi. Il candidato dovrà produrre idonea documentazione attestante lo svolgimento Servizio Civile, con l'indicazione dei seguenti elementi:

- obiettivi del progetto,
- compiti assegnati,
- sviluppo/acquisizione di conoscenze e competenze,
- formazione realizzata e suoi contenuti.

2. *Attestazione delle competenze acquisite in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio utili ai fini del curriculum vitae:*

- **Attestato specifico:** Specifica delle competenze che verranno acquisite attraverso la partecipazione al progetto
- **Rilasciato e sottoscritto da ente terzo:** L'ASSOCIAZIONE CNOS-FAP REGIONE LAZIO

FORMAZIONE

FORMAZIONE GENERALE

MACRO AREEE	MODULI FORMATIVI
1) VALORI E IDENTITA' DEL SERVIZIO CIVILE NAZIONALE	1.1 L'identità del gruppo in formazione e patto formativo
	1.2 Dall'obiezione di coscienza al servizio civile nazionale
	1.3 Il dovere di difesa della Patria – difesa civile non armata e non violenta
	1.3.a Il concetto di Patria e di difesa civile della Patria
	1.3.b Pace e diritti umani
2) LA CITTADINANZA ATTIVA	1.4 La normativa vigente e la Carta di impegno etico
	2.1 La formazione civica
	2.2 Le forme di cittadinanza
	2.3 Protezione civile
3) IL GIOVANE VOLONTARIO NEL SISTEMA DEL SERVIZIO CIVILE	2.4 La Rappresentanza dei volontari nel servizio civile
	3.1 Presentazione dell'Ente.
	3.2 Il lavoro per progetti
	3.3 L'organizzazione del servizio civile e le sue figure
	3.4 Disciplina dei rapporti tra enti e volontari del servizio civile nazionale
4) CONTENUTI SPECIFICI IN RIFERIMENTO AL SETTORE DI ATTIVITA'	3.5 Comunicazione interpersonale e gestione dei conflitti
	4.1 Il servizio civile nell'ente proponente e in riferimento al settore d'impiego

Durata: 42 ore

Tempi di erogazione: tutte le ore di formazione dichiarate verranno erogate entro la prima metà del periodo di realizzazione del progetto.

FORMAZIONE SPECIFICA

Materia	Moduli
<i>Il Servizio Civile</i>	La relazione educativa- organizzazione della sede di attuazione progetto - conoscenza bisogni del territorio - l'attuazione del progetto

	- i destinatari del progetto
<i>Pedagogia</i>	<ul style="list-style-type: none"> - l'integrazione della persona - l'ascolto e la capacità di lettura degli altri - la gestione dei conflitti - la diversità come valore - il lavoro di équipe - il lavoro di rete - la relazione educativa
<i>Lo stile educativo di Don Bosco</i>	<ul style="list-style-type: none"> - il mondo giovanile - sistema preventivo nell'educazione - metodologia pratica e attuazione dei criteri educativi
<i>Contenuti specifici in riferimento al settore di attività</i>	<p>4.1 Tecniche di animazione</p> <ul style="list-style-type: none"> - tecniche di gestione del gruppo; - tecniche di gestione del gioco; - tecniche di gestione dei casi particolari - didattica individuale <p>4.2 Analisi dei rischi connessi al SCU Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego degli operatori volontari in progetti di servizio civile universale</p>

Numero totale ore formazione specifica: 72 ore

Tempi di erogazione:

La formazione specifica verrà erogata, relativamente a tutte le ore previste nel progetto, il 70% delle ore entro e non oltre 90 giorni dall'avvio del progetto, ed il restante 30% delle ore entro e non oltre il terz'ultimo mese del progetto.

Il modulo relativo: "*Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego degli operatori volontari in progetti di servizio civile*", verrà erogato entro i primi 90 giorni dall'avvio del progetto.